

PROTOCOLLO OPERATIVO RIAPERTURA SERVIZIO ASILO NIDO

- ANNO FORMATIVO 2020/2021 -

PREMESSA

Il presente Protocollo fornisce le linee operative adottate per la riapertura degli asili nido comunali e per la gestione del servizio per l'anno formativo 2020-2021, salvo modifiche in corso, dettate dalla variazione dell'attuale situazione emergenziale.

Il calendario prevede il funzionamento dal 3 settembre 2020 al 9 luglio 2021, oltre ai centri estivi dal 12 al 23 luglio 2021 con accorpamento delle strutture.

L'accesso degli iscritti già frequentanti lo scorso anno è previsto tra il 3 e il 4 settembre secondo gli orari scaglionati, comunicati alle famiglie, con la fruizione del pasto dal 4 settembre.

Fino al 11 settembre la permanenza è prevista fino alle 13.30, con la disponibilità di un genitore o persona di riferimento per un ri-ambientamento graduale dei bambini, nel rispetto dei tempi di ciascuno, in accordo con gli educatori.

I nuovi iscritti sono inseriti, scaglionati, a partire dal 14 settembre, secondo un calendario programmato dalle equipe educative e comunicato alle famiglie.

Tutte le strutture terminano il servizio alle 16.30, salvo rimodulazione in corso d'anno, se le condizioni organizzative lo consentiranno.

Il Protocollo è stato redatto seguendo le Linee Guida contenute in:

- ✓ “Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia” del 3 agosto 2020;
- ✓ Ordinanza Regionale n.594 del 6 agosto 2020;
- ✓ Ordinanza Regionale n.596 del 13 agosto 2020;
- ✓ “Protocollo di intesa per garantire la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi” del 25 agosto 2020;
- ✓ Ordinanza del Presidente di Regione Lombardia n.604 del 10 settembre 2020;

- ✓ Indicazioni di indirizzo per la riapertura delle Scuole Primarie e Secondarie, delle Scuole dell'Infanzia e dei Servizi Educativi dell'Infanzia, di ATS Insubria, 10 settembre 2020.
- ✓ Aggiornamento Indicazioni di indirizzo per la riapertura delle Scuole Primarie e Secondarie, delle Scuole dell'Infanzia e dei Servizi Educativi dell'Infanzia, di ATS Insubria, 17 settembre 2020.
- ✓ Aggiornamenti con oggetto: Contatti di caso sospetto COVID19 frequentante la scuola di ogni ordine e grado o i servizi educativi per l'infanzia, di ATS, 23 settembre 2020.

con la finalità di garantire la ripresa e lo svolgimento in sicurezza del servizio di asilo nido in presenza.

SEDI

Tutte le indicazioni qui contenute si applicano nelle sedi dei nidi comunali:

- | | | |
|--------------|----------------------|----------------|
| • PETER PAN | via Longhena, 10 | Albate |
| • AQUILONE | via di Lora, 1 | Lora |
| • CARAVELLA | via Giussani, 48 | Rebbio |
| • BABYLANDIA | via Palestro, 17 | Como centro |
| • MAGNOLIA | via Passeri, 2 | Como centro |
| • FANTASIA | via Italia Libera, 4 | Como centro |
| • GIROTONDO | via Zezio, 27 | Como centro |
| • COCCINELLA | via Bellinzona, 76 | Monte Olimpino |
| • PANDA | via Segantini, 45 | Sagnino |

CORRESPONSABILITA' EDUCATIVA

Per garantire il rispetto delle previste condizioni di sicurezza riveste fondamentale importanza la condivisione della responsabilità educativa tra nido e famiglia.

Il dirigente del servizio e i genitori sono tenuti a sottoscrivere, pertanto, il PATTO DI CORRESPONSABILITA', allegato all'Ordinanza Regionale n.594 del 6 agosto 2020, e a rispettarne i contenuti.

Tale documento costituisce un importante strumento di condivisione delle misure organizzative, igienico-sanitarie e dei comportamenti individuali volti al contenimento della diffusione del contagio da COVID-19.

La responsabilità reciproca promuove in particolare l'auto-monitoraggio delle condizioni di salute del personale, del proprio nucleo familiare, dei genitori e degli accompagnatori. Pertanto, in caso di sintomatologia sospetta compatibile con COVID-19:

- ✓ del personale;
 - ✓ dei bambini;
 - ✓ degli adulti accompagnatori;
- gli stessi non dovranno accedere al servizio.

Come fortemente raccomandato, l'Ente gestore comunque rileva giornalmente la temperatura al personale a vario titolo operante nelle strutture, ai genitori/adulti accompagnatori e ai bambini, prima dell'accesso nelle sedi del nido.

Particolare attenzione è riservata al dialogo con le famiglie più fragili.

STABILITA' DEI GRUPPI

In ogni struttura i bambini accolti vengono suddivisi in gruppi-sezione omogenei per età, in numero variabile secondo l'età e la disponibilità di personale educativo.

All'interno del gruppo viene garantito il rispetto del rapporto numerico educatore/bambino previsto dalla normativa regionale vigente (DGR n.2929/2020).

I gruppi-sezione sono organizzati individuando le figure educative di riferimento stabili e adottando un'organizzazione che favorisca l'individuazione, per ciascun gruppo, del personale educatore e collaboratore assegnato, evitando, nei limiti del possibile e salvo imprevisti, che tali figure interagiscano con gruppi diversi di bambini.

Per ogni gruppo/sezione è prevista una figura educativa "sostituta di supporto".

Nel caso in cui, per situazioni di emergenza, la sostituta di un gruppo debba necessariamente interagire con un altro gruppo, è potenziato l'uso dei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI): (visiera, camice monouso).

Dei suddetti spostamenti viene lasciata traccia su apposito registro.

ORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI

Gli spazi sono organizzati secondo il principio della non intersezione tra gruppi diversi; non è permesso quindi l'utilizzo promiscuo degli stessi da parte dei bambini di diversi gruppi e gli ambienti sono organizzati in aree "strutturate", rispettando le diverse fasce di età, anche attraverso una diversa disposizione degli arredi.

Le esperienze e le attività proposte quotidianamente sono realizzate con materiale ludico didattico, oggetti e giocattoli utilizzati in maniera esclusiva dal gruppo e

curando che gli oggetti di cui sopra siano frequentemente puliti e opportunamente sanificati. Le operazioni di sanificazione dei giochi e dei materiali, a differenza dell'ordinaria pulizia degli stessi, svolta dagli educatori, sono eseguite dal personale ausiliario delle strutture, seguendo le indicazioni del Manuale di Autocontrollo e del piano di lavoro Haccp in vigore e utilizzando le tabelle allegate al Manuale.

Non è possibile portare oggetti o giochi da casa.

I locali utilizzati per le attività sono frequentemente e adeguatamente aerati. Viene svolta l'attività all'aperto ogni volta che si rende possibile, in base all'organizzazione degli spazi esterni, alla turnazione con gli altri gruppi e alle condizioni climatiche. Anche i giochi e il materiale ludico da esterno sono frequentemente puliti e opportunamente sanificati.

In ogni struttura sono individuati e segnalati adeguati spazi per l'eventuale isolamento di casi sospetti.

ASPETTI ORGANIZZATIVI E PROTOCOLLO DI SICUREZZA

L'organizzazione delle attività proposte tiene conto prioritariamente dei bisogni dei bambini, come previsto dal progetto formativo e pedagogico, con la massima attenzione al benessere dei minori, lasciandoli liberi di socializzare, esplorare, muoversi, senza che il controllo della situazione e il rispetto delle regole per il contenimento del contagio da COVID-19 faccia venir meno la qualità educativa e la consueta serenità dell'ambiente.

ACCOGLIENZA E RICONGIUNGIMENTO

Stante la conformazione strutturale dei nidi, non è possibile distinguere le zone di ingresso e di uscita, né organizzare l'accoglienza all'esterno.

Al fine di scaglionare gli ingressi è prevista una programmazione, su prenotazione, in fasce orarie di mezz'ora tra le 7,30 e le 9,30. In ogni caso l'adulto accompagnatore presta la massima attenzione ad evitare assembramenti e attende il suo turno nel caso di presenza di un altro bambino in ingresso o in uscita.

Sulla porta è affissa opportuna segnaletica per il distanziamento negli spazi comuni. E' consentito un solo accompagnatore per ogni bambino ed è obbligatorio l'uso della mascherina chirurgica durante tutta la permanenza all'interno della struttura.

Gli spazi dedicati all'accoglienza e al ricongiungimento, opportunamente identificati e provvisti di gel lavamani, vengono aerati e puliti con particolare attenzione secondo le regole e le tabelle del Piano di Autocontrollo.

Non è permesso agli accompagnatori accedere alle aree dedicate alle attività con i bambini.

Nel momento dell'accoglienza e nell'orario pomeridiano, prima del ritiro dei bambini, non vi sono intersezioni di attività tra bambini appartenenti a gruppi diversi.

Per favorire le misure organizzative idonee alla limitazione del contagio ed al tracciamento di eventuali casi, è tenuto un registro di presenze giornaliera dei bambini e del personale, oltre che degli adulti accompagnatori che sono presenti al nido durante il periodo di ambientamento.

L'ambientamento è organizzato in gruppi fissi e scaglionato, utilizzando gli spazi esterni nel limite del possibile.

Si prediligono i colloqui con i genitori in forma singola, o riunioni di piccoli gruppi con opportune misure igienico-sanitarie e di distanziamento.

I fornitori/manutentori accedono alla struttura solo previo accordo con il personale e ogni accesso viene registrato.

PASTO E RIPOSO POMERIDIANO

Il pasto viene somministrato con le stesse modalità attivate prima dell'emergenza sanitaria, utilizzando spazi dedicati anche ad altre attività, opportunamente igienizzati prima del cambio d'uso e rispettando la separazione dei gruppi.

Anche per le sale nanna non vengono apportate particolari modifiche, se non il mantenimento dei gruppi-sezione, la garanzia di una pulizia approfondita della biancheria e degli spazi e una corretta e costante aerazione prima e dopo l'utilizzo.

FORMAZIONE/INFORMAZIONE DEL PERSONALE – SUPPORTO PSICOLOGICO

Tutto il personale operante nelle strutture viene opportunamente informato e formato in merito alle procedure organizzative interne finalizzate al contenimento del COVID-19 oltre che all'adozione delle misure e dei comportamenti igienico-sanitari corretti a tutela della sicurezza e della salute di tutti (personale, famiglie, bambini).

Si assicura la tutela dei lavoratori "fragili" secondo la vigente normativa.

E' previsto un supporto psicologico e pedagogico per il pool educativo, con cadenza mensile.

DISABILITA' E INCLUSIONE

I casi di minori disabili vengono inseriti curando l'analisi della situazione specifica, come già avveniva prima della situazione di emergenza sanitaria, e calibrando il numero dei bambini del gruppo in modo adeguato.

I bambini con attestazione di condizione di fragilità (come ad es: disabilità, patologie oncologiche, condizioni di immunodepressione, cardiopatie scompensate) da parte del Medico di medicina generale, o del Pediatra, sono tutelati secondo le prescrizioni di Ats, in riferimento ai comportamenti di igiene e prevenzione.

INDICAZIONI IGIENICO-SANITARIE

La presenza nei nidi dei bambini, degli adulti accompagnatori e di tutto il personale operante a vario titolo (coordinatori, educatori, cuoche, operatori), è condizionata da:

- ✓ assenza dei sintomi più comuni di COVID-19 (tosse secca stizzosa, cefalea, sintomi gastrointestinali (nausea/vomito, diarrea), faringodinia, dispnea, mialgie, rinorrea/congestione nasale, congiuntivite, temperatura corporea superiore a 37,5°C)
- ✓ non provenire da Paesi/Zone a Rischio, secondo i DPCM vigenti;
- ✓ non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- ✓ non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Il personale si sottopone, su base volontaria, al test sierologico previsto dall'attività di screening promossa da ATS Insubria.

Oltre alla rilevazione della temperatura e alla compilazione dei registri di presenze giornaliere, vengono altresì seguite tutte le indicazioni dettate dalle Ordinanze Regionali, in caso di situazioni sospette o di casi confermati di contagio:

- ✓ momentaneo isolamento;
- ✓ informazione alla famiglia (per i minori) con invito a contattare il medico di medicina generale o il pediatra (per i minori);
- ✓ comunicazione tempestiva al referente per l'ambito scolastico del Dipartimento di Prevenzione Territoriale competente (DdP);
- ✓ applicazione delle indicazioni ricevute dal DdP;
- ✓ in caso di positività: riammissione solo dopo avvenuta e piena guarigione certificata.
- ✓ segnalazione ad Ats della circostanza di "numero elevato" di assenze di bambini di ciascun gruppo sezione (ovvero superiore al 40%)

Si specifica che nell'eventualità si presenti un caso accertato di COVID-19, il DdP valuterà le azioni da intraprendere in merito all'accesso e alla permanenza nella totalità della struttura, o nelle singole bolle-sezioni, di bambini e adulti.

Se, su disposizione del DdP, una bolla-sezione viene chiusa, nessun bambino di quella sezione potrà frequentare il nido fino a riapertura della bolla di appartenenza.

Prima della riapertura della bolla/sezione, nella quale si sia verificato un caso COVID-19, una ditta specializzata effettua, nella stessa, una sanificazione straordinaria degli ambienti.

Nessuno può accedere ai locali della bolla/sezione chiusa fino ad avvenuta sanificazione.

In attesa dell'intervento sanificante, dovranno essere individuati e utilizzati unicamente gli ambienti della struttura nei quali non abbia soggiornato il soggetto infetto (senza l'utilizzo dei DPI).

Nell'ipotesi di assenza per malattia di un bambino, dovuta a temperatura superiore a 37.5 o sintomatologia riconducibile al COVID-19, rilevati dal genitore al proprio domicilio, il rientro del minore al nido è possibile con autocertificazione del genitore, SOLO se il bambino non è ritenuto dal Medico di medicina generale, o dal Pediatra, un caso sospetto COVID-19 da sottoporre a tampone oro-faringeo.

Nell'eventualità allontanamento causa sintomatologia riconducibile al COVID-19, il rientro del minore al nido è possibile con autocertificazione del genitore, SOLO se il bambino non è ritenuto dal Medico di medicina generale, o dal Pediatra, un caso sospetto COVID-19 da sottoporre a tampone oro-faringeo.

Spetta al Medico di medicina generale, o al Pediatra, la valutazione clinica del soggetto con febbre o sintomi riconducibili al COVID-19: in caso di sospetto COVID-19, il Medico di medicina generale, o il Pediatra, segnala in MAINF (applicativo idoneo), richiede il tampone nasale e dispone l'isolamento fiduciario al domicilio del soggetto, fino a esito del tampone.

Non potranno quindi accedere al servizio asilo nido i bambini in attesa di esito di tampone.

Se il tampone risulta negativo:

La riammissione è consentita previa presentazione di idonea certificazione del Pediatra, attestante l'idoneità del bambino al reinserimento nella comunità educativa; in alternativa il genitore può presentare alla struttura il documento attestante l'esito negativo del tampone, rilasciato da ATS.

Se il tampone risulta positivo:

La riammissione del bambino al nido è consentita previa presentazione di idonea certificazione del Medico di Medicina Generale o del Pediatra attestante l'avvenuta guarigione e la sua idoneità al reinserimento nella comunità educativa; in alternativa il genitore può presentare al nido il documento attestante la fine dell'isolamento obbligatorio riportante la negatività dei due tamponi, rilasciato dal ATS.

Nel caso di allontanamento di un bambino con febbre superiore a 37.5 o sintomatologia riconducibile al COVID-19 (caso sospetto), non è necessario allontanare contestualmente tutti i bambini, frequentanti la medesima bolla/sezione o il personale della stessa.

I bambini non indossano la mascherina, mentre tutto il personale indossa sempre la mascherina chirurgica, oltre a guanti nel momento del cambio dei bambini.

Il personale educativo indossa mascherina chirurgica FFP2 (tipo morbido), il personale ausiliario e di cucina indossa mascherina chirurgica tipo II.

Durante il triage anche il personale ausiliario e di cucina utilizza mascherina FFP2 (tipo morbido).

Il personale cambia quotidianamente gli indumenti indossati durante il servizio e dedicati esclusivamente a tale uso.

I DPI sono smaltiti secondo le indicazioni della normativa vigente.

Durante la pausa pranzo, momento in cui si rende necessario togliere la mascherina, il personale consuma il pasto suddiviso per bolle/sezioni e osserva la regola del distanziamento di un metro.

L'igiene personale è integrata nella routine che scandisce la giornata e consiste, nel limite del possibile, in:

- ✓ frequente lavaggio delle mani con acqua e sapone o soluzioni a base alcolica;
- ✓ evitare di toccare occhi naso e bocca con le mani;
- ✓ tossire o starnutire all'interno del gomito con il braccio piegato o di un fazzoletto preferibilmente monouso, che deve essere poi immediatamente eliminato.

Tali comportamenti sono promossi ai bambini con modalità anche ludico-ricreative, compatibilmente con l'età e con il grado di autonomia e consapevolezza.

Tutti gli ambienti, gli arredi e i materiali sono opportunamente igienizzati.

Prima della riapertura è stata effettuata una pulizia approfondita di tutti i locali e tutte le operazioni di pulizia sono effettuate quotidianamente secondo le indicazioni dell'istituto superiore della sanità (ISS) previste nella circolare del ministero della salute.

Prima della riapertura tutti i giochi da esterno sono stati puliti e sanificati con idonei prodotti da una ditta specializzata e certificata.

Nella sanificazione è posta particolare attenzione alle superfici più toccate, quali maniglie, sbarre delle porte e delle finestre, sedie e braccioli, tavoli, fasciatoi, interruttori della luce, rubinetti dell'acqua.

COMMISSIONE DI MONITORAGGIO

Viene istituita una Commissione di monitoraggio, composta dal Dirigente del servizio, e da tutti i responsabili COVID-19 delle singole strutture. Tale Commissione si avvale del supporto di RSPP, Organizzazioni Sindacali e Medico competente, al fine di rilevare l'applicazione delle norme previste per la ripresa e il funzionamento del servizio dei 9 asili nido comunali.

Un primo incontro preliminare di verifica sarà effettuato entro il primo mese di attività.

Per tutto quanto non specificato nel presente Protocollo si fa riferimento alle normative Ministeriali, Regionali e Sanitarie vigenti ed al Protocollo Nazionale siglato con le OO.SS.

Como, 03 novembre 2020

Il Dirigente
Avv. Marina Ceresa

Le OO.SS.

C.G.I.L.

C.I.S.L.

U.I.L.



COMUNE DI
COMO

SETTORE POLITICHE EDUCATIVE

Consegnato a tutti i genitori dei bambini iscritti e a tutto il personale operante negli asili nido a vario titolo per conoscenza, presa d'atto e accettazione.