



**SETTORE PROPONENTE: COMMERCIO - ATTIVITA' ECONOMICHE E SUAP**

## **AVVISO DI SELEZIONE**

**Oggetto:** AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI MERCATI OCCASIONALI E RASSEGNE HOBBISTICHE NELL'ANNO 2023

### **Il Direttore**

rende noto che con determinazione dirigenziale n. 11 Reg. Gen. 540 del 02/03/2023 è stato approvato l'avviso pubblico per la realizzazione di mercati occasionali e rassegne hobbistiche nell'anno 2023.

Premesso che si intende:

- per "**mercato occasionale**" (o "**mercantino**") l'iniziativa organizzata da soggetti diversi dal Comune, non classificabile come manifestazione fieristica, finalizzata alla vendita su aree pubbliche di prodotti alimentari o non alimentari, effettuata da una pluralità di imprese commerciali o di produzione, munite di titolo autorizzativo per il commercio o per la vendita al dettaglio sulle aree pubbliche. Sono equiparati ai mercati occasionali e disciplinati dal presente bando i mercati riservati all'esercizio della vendita diretta da parte degli imprenditori agricoli, di cui al decreto ministeriale 20 novembre 2007, che non si svolgono a cadenza prestabilita;
- per "**rassegna hobbistica**" l'iniziativa, realizzata su area pubblica, in cui una pluralità di soggetti privati espone, scambia, baratta o vende oggetti di modico valore dagli stessi realizzati o collezionati in forma non professionale, nell'ambito di un'attività svolta saltuariamente, senza vincolo di subordinazione e senza organizzazione di mezzi;

Dato atto che il Comune di Como, nell'accogliere le iniziative di cui sopra, intende offrire ai residenti, ai turisti e a coloro che si trovano in città per lavoro, studio o altre ragioni, l'opportunità

- per quanto riguarda i *mercati occasionali*, di conoscere, confrontare e acquistare prodotti tipici e tradizionali di qualità, con preferenza per quelli provenienti da specifici ambiti territoriali e prodotti da imprese agricole o artigianali operanti nello stesso ambito;
- per quanto attiene alle *rassegne hobbistiche*, di conoscere, scambiare o acquistare prodotti non reperibili nell'ordinario circuito commerciale, in quanto frutti dell'attività creativa individuale o di attività collezionistiche poste in essere al di fuori di qualsiasi organizzazione di tipo imprenditoriale;

### **AVVISA**

che, allo scopo di consentire la migliore programmazione dell'utilizzo delle aree comunali e un'adeguata pubblicizzazione degli eventi da parte del Comune, i soggetti interessati a organizzare

**MERCATI OCCASIONALI o RASSEGNE HOBBISTICHE**  
**possono presentare domanda di occupazione del suolo pubblico**  
**ENTRO IL GIORNO 23/03/2023 ore 12.00**

Il Comune si riserva di riaprire in corso d'anno il termine di presentazione delle domande. Si riserva inoltre, qualora dovesse richiederlo l'eventuale modifica della disciplina regionale in materia di commercio sulle aree pubbliche, di annullare o modificare il presente avviso. Infine, nel caso in cui le disposizioni statali e/o regionali in materia di prevenzione e contenimento dal contagio da virus COVID-19 o da altro virus dovessero prevedere la sospensione e/o l'annullamento delle sopra descritte attività, l'Amministrazione Comunale si riserva l'adozione di ogni conseguente atto di sospensione e/o ritiro della concessione allo svolgimento delle manifestazioni.

**Art. 1. Condizioni generali**

**1.** Nel seguito si intende:

- per **organizzatore** il soggetto – imprenditore, associazione, privato cittadino, ecc. – che promuove e gestisce l'iniziativa, assumendone le relative responsabilità, e che fa da tramite tra il Comune e i partecipanti.
- per **iniziativa** (massimo 3) un mercato occasionale (es.: “mercatinò dell'antiquariato”, “mercatinò del vintage”, “mercatinò delle regioni”) o una rassegna hobbistica ben individuabile in relazione alla denominazione (es.: “festa dei fiori”, “riciclo creativo”, “sughero e creatività”), alle caratteristiche delle attrezzature impiegate e, soprattutto, ai soggetti partecipanti e alle merci trattate;
- per **edizione** ogni data (senza limitazione) della medesima iniziativa;

**2.** Ciò premesso, l'accoglimento delle richieste di concessione del suolo pubblico per realizzare mercati occasionali e rassegne hobbistiche è subordinato al rispetto delle seguenti condizioni:

- a) ciascun organizzatore nel corso dello stesso anno solare può effettuare sul territorio comunale non più di tre iniziative diverse tra loro. L'iniziativa può articolarsi/snodarsi nel tempo in più edizioni. La medesima iniziativa non può essere replicata da organizzatori diversi.
- b) fuori dalla città murata si possono svolgere contemporaneamente fino a due mercati occasionali e due rassegne hobbistiche, purché realizzati in spazi diversi. Nell'ambito della Città murata è possibile svolgere contemporaneamente solo un mercato occasionale e due rassegne hobbistiche, in spazi diversi. Nei limiti di cui sopra, in caso di pluralità di domande per un medesimo spazio o per spazi diversi superando i detti limiti, si darà prevalenza all'iniziativa che consegue il maggior punteggio;
- c) nelle aree del centro storico (zona CT1 del Piano di Governo del Territorio) le iniziative sono costituite da soli banchi espositivi, identici per colore e quanto meno simili per dimensioni e attrezzature impiegate (banco; ombrellone, tenda o gazebo), con esclusione degli autoveicoli; l'accesso dei mezzi nelle zone pedonali o a traffico limitato è consentito solo per le operazioni di montaggio/smontaggio delle attrezzature e carico/scarico delle merci, in fasce orarie prestabilite, e previa autorizzazione da chiedersi, su iniziativa dell'organizzatore, alla Polizia Locale.
- d) le coperture dei banchi espositivi (gazebo, ombrelloni o tende) sono di colore bianco o

- panna, salvo che l'iniziativa disponga già di un proprio allestimento caratterizzante e sia espressamente autorizzata;
- e) nei principali punti di accesso all'area occupata è collocata una locandina informativa – riportante la denominazione o il logo dell'iniziativa o dell'organizzatore, nonché quello del Comune di Como (fornito dal Comune stesso) – con la denominazione dell'iniziativa e la tipologia (mercato occasionale o rassegna hobbistica).
  - f) i mercati occasionali e le rassegne hobbistiche si svolgono nel periodo dal 01/04/2023 al 31/10/2023. Nel mese di agosto non si svolgono mercati occasionali del settore alimentare.
  - g) l'iniziativa che non si è potuta svolgere a causa di avversità atmosferiche o per sopravvenuta e non prevedibile indisponibilità dell'area assegnata non può essere recuperata.
  - h) le manifestazioni di qualunque genere organizzate o promosse dal Comune hanno priorità nell'assegnazione delle aree pubbliche.
  - i) è onere dell'organizzatore provvedere alla raccolta e all'allontanamento dei rifiuti prodotti nell'ambito dell'iniziativa, specificandone le modalità di effettuazione all'atto della domanda; in ogni caso è tassativamente vietato abbandonare rifiuti di ogni genere sul suolo pubblico;
  - j) **l'iniziativa deve essere strettamente conforme alla descrizione presentata a corredo della domanda. Per tale ragione all'organizzatore verrà rilasciata concessione corredata di dettagliata indicazione della composizione dell'iniziativa, ivi compreso l'elenco degli operatori e relativi prodotti esitati; qualora al controllo della Polizia Locale l'iniziativa risulti difforme dal titolo rilasciato, sarà comminata la prevista sanzione, con obbligo di rimozione immediata del banco non conforme, oltre all'annullamento delle eventuali ulteriori concessioni previste/rilasciate al medesimo organizzatore;**
  - k) alle iniziative non possono partecipare contemporaneamente imprenditori e privati hobbisti, onde evitare di ingenerare equivoci nel pubblico.

### **3. Condizioni per i “*mercati occasionali*”**

- a) in considerazione dello scopo che il Comune di Como si prefigge nell'accogliere i *mercati occasionali*, questi possono trattare uno specifico prodotto soltanto (p.es.: il cioccolato; il vetro soffiato) oppure due o anche più prodotti, purché strettamente legati tra loro per caratteristiche merceologiche (p.es.: pane e pasta; vini, birre e liquori; soprammobili in vetro, ceramica e porcellana); in tal caso non è richiesto che i prodotti provengano da un ambito territoriale limitato e/o specifico. In alternativa i *mercati occasionali* possono trattare una pluralità di prodotti eterogenei, appartenenti, tuttavia, allo stesso settore merceologico alimentare o non alimentare, purché essi siano espressione della produzione tipica di un ambito territoriale ben connotato per caratteristiche geografiche, culturali o tradizionali, preferibilmente ristretto ad un ambito regionale o sub-regionale (p.es.: le d.o.p. italiane; i prodotti alimentari tipici piemontesi; la gastronomia mantovana). In tutti i casi è data priorità ai mercati occasionali formati da imprese agricole o artigianali che producono direttamente i prodotti venduti o, se trattasi di imprese commerciali, a quelle provenienti dall'ambito territoriale di riferimento del *mercato occasionale*.
- b) nei *mercati occasionali* del settore non alimentare non è ammessa la presenza di prodotti alimentari; nei *mercati occasionali* del settore alimentare è ammessa la presenza di un numero limitato di banchi che trattano prodotti non alimentari, comunque non superiore ad un quinto dei banchi alimentari, purché si tratti di prodotti dell'artigianato artistico o tradizionale riferiti alla cucina e alla tavola (sono tassativamente vietati oggetti non alimentari che non siano strettamente legati al tema alimentare trattato, quali ad esempio cover di telefoni, stoviglie in silicone, prodotti per

- la pulizia della casa, prodotti shaggy e tutto ciò che richiami i mercati ordinari);
- c) ogni *mercato occasionale* può effettuarsi per la durata temporale di un giorno da scegliersi da venerdì a domenica, dal 01/04/2023 al 31/10/2023, compatibilmente con le necessità dell'Amministrazione che preesistono o che eventualmente interverranno.
  - d) nei *mercati occasionali* del settore alimentare non è ammessa la preparazione estemporanea di cibi cotti, fatto salvo il semplice riscaldamento di prodotti gastronomici e bevande già pronti.
  - e) è obbligatorio presentare, prima dell'inizio dei *mercati occasionali* del settore alimentare, segnalazione certificata di inizio attività ai fini igienico-sanitari, da compilare on-line tramite l'apposito applicativo accessibile dal portale Impresa in un giorno (<https://www.impresainungiorno.gov.it/sportelli-suap>) o dal portale del Comune di Como ([www.comune.como.it](http://www.comune.como.it)).
  - f) è obbligatorio esporre al pubblico, in maniera ben visibile, il prezzo delle merci.

#### **4. Condizioni per le “rassegne hobbistiche”**

- a) nelle *rassegne hobbistiche*, poiché l'esposizione dei beni non costituisce offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 del codice civile, il prezzo non deve essere esposto e si forma attraverso la libera contrattazione dei soggetti.
- b) ogni *rassegna hobbistica* può effettuarsi per la durata temporale di un giorno da scegliersi da venerdì a domenica dal 01/04/2023 al 31/10/2023, compatibilmente con le necessità dell'Amministrazione che preesistono o che eventualmente interverranno.

#### **Art. 2. Presentazione della domanda**

**1.** Le domande di concessione di suolo pubblico, da redigere esclusivamente sui modelli allegati al presente avviso, in regola con l'imposta di bollo, devono essere presentate con le seguenti modalità:

- spedizione mediante posta raccomandata di domanda cartacea corredata di tutti gli allegati richiesti e di un CD contenente tutta la documentazione prodotta in cartaceo. In caso di spedizione, si ritengono consegnate nei termini esclusivamente le domande spedite entro il termine perentorio del presente avviso e pervenute all'Ente entro il 24/03/2022 ore 12.00;
- posta elettronica certificata, all'indirizzo: [comune.como@comune.pec.como.it](mailto:comune.como@comune.pec.como.it) (l'invio può essere effettuato tramite un intermediario munito di apposita procura).

**2.** Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- a) **fotocopia del documento di identità in corso di validità** del soggetto che presenta la domanda;
- b) bozza della **locandina informativa**;
- c) **fotografie** dei gazebo o delle tende che saranno installati a copertura dei banchi espositivi ed eventuali fotografie di precedenti iniziative;
- d) **planimetria** dell'area richiesta con indicazione della collocazione dei banchi espositivi (sono allegati al presente avviso le mappe di alcune delle aree disponibili; per le altre aree si dovrà provvedere in autonomia a fornire una mappa in scala redatta in forma chiara ed esaustiva);
- e) **per le sole domande relative alle rassegne hobbistiche: attestazione** di non essere operatore professionale del commercio o della produzione dei beni che espone, resa da ciascun partecipante nella forma della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, di cui all'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Nello schema di domanda di partecipazione che l'organizzatore dovrà avere cura di **compilare in ogni sua parte** sono inoltre contenuti:

- la relazione di presentazione dell'iniziativa con gli elementi idonei alla valutazione di cui al successivo articolo 3) comma 2 "*criteri di valutazione*" che deve essere compilata sulla base dello schema annesso alla domanda stessa;
  - la dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, contenente:
    - L'impegno al rispetto delle condizioni previste dal "Regolamento per la disciplina dell'occupazione degli spazi pubblici e dell'esposizione pubblicitaria e del relativo canone patrimoniale e per la disciplina del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate" (di seguito Regolamento Canone Unico);
    - L'impegno a corrispondere la TARI dovuta per l'occupazione dell'area;
    - L'impegno a mantenere la pulizia e il decoro dell'area in concessione e a provvedere al ripristino naturale della zona al termine del mercatino occasionale.
3. In sede di presentazione della domanda, l'organizzatore deve inviare la seguente documentazione, in mancanza della quale il suolo pubblico non viene concesso:
- 1) **elenco di tutti i potenziali partecipanti**, con indicazione di: cognome e nome per le persone fisiche o denominazione per le persone giuridiche, codice fiscale, estremi del titolo autorizzativo posseduto, prodotti trattati;
  - 2) copia dell'**autorizzazione** per il commercio sulle aree pubbliche di ciascun partecipante o titolo di abilitazione alla vendita sulle aree pubbliche, nel caso di *mercato occasionale*; **attestazione** di non essere operatore professionale del commercio o della produzione dei beni che espone, resa da ciascun partecipante nella forma della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, di cui all'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, nel caso di *rassegna hobbistica*;
  - 3) relazione descrittiva circa le **modalità di approvvigionamento** elettrico e idrico (ove occorrono), di smaltimento dei rifiuti prodotti e di pulizia dell'area, nonché del rispetto dei requisiti igienico-sanitari nel caso di vendita di generi alimentari, anche con riferimento alla dotazione o reperimento di servizi igienici destinati ai partecipanti. Si precisa che il Comune di Como **non** fornisce energia elettrica e acqua ed è quindi onere dell'organizzatore provvedere per tempo a stipulare i necessari contratti con le imprese fornitrici.
  - 4) Nella domanda devono essere individuate in modo univoco le date dello svolgimento del mercatino o della rassegna hobbistica e l'area prescelta. **Non verranno prese in considerazione ipotesi alternative di date o luoghi.**

### **Art. 3.      Aree destinate alle iniziative**

1. Le aree destinate ai *mercati occasionali* sono le seguenti:
  - Piazza Grimoldi
  - Area del Mercato Mercerie (solo nei giorni e orari in cui non ha luogo il mercato)
  - Via Traù – Tavernola
  - Piazza Tricolore – Albate
  - Parcheggio di Via Sportivi Comaschi – Muggiò
  - Parcheggio di Viale Rimembranze – Breccia
  - Parcheggio di Piazzale Giotto – Prestino
  - Parcheggio di Via Segantini – Sagnino
2. Le aree destinate alle *rassegne hobbistiche* sono le seguenti:
  - Piazza Grimoldi
  - Piazza Perretta (*a partire dal 02 giugno 2023*)
  - Via Muralto / Via Ballerini
  - Area del Mercato Mercerie (solo nei giorni e orari in cui non ha luogo il mercato)

- Via Traù – Tavernola
- Piazza Tricolore – Albate
- Parcheggio di Via Sportivi Comaschi – Muggiò
- Parcheggio di Viale Rimembranze – Breccia
- Parcheggio di Piazzale Giotto – Prestino
- Parcheggio di Via Segantini – Sagnino

**3.** Al ricorrere di presupposti di fatto e in ragione della sussistenza di interesse pubblico altre aree della Città murata, della convalle o dei quartieri periferici possono essere assegnate a richiesta dell'organizzatore, acquisiti i pareri della Settore Comando di Polizia locale e Protezione Civile, e del Settore Reti, Strade Acque e Mobilità e previo assenso della Giunta Comunale.

**4.** Le aree sono in ogni caso assegnate a discrezione del Comune, tenuto conto delle preferenze espresse nella domanda, sulla base delle caratteristiche e dimensioni dell'iniziativa proposta, compatibilmente con lo svolgimento di manifestazioni direttamente organizzate o promosse dal Comune stesso e, in generale, subordinatamente alle esigenze di interesse pubblico. Il Comune inoltre si riserva, per dette ragioni, di modificare la data o il luogo di svolgimento dell'iniziativa ancorché già autorizzata, senza oneri per il Comune stesso.

#### **Art. 4. Prescrizioni in merito all'utilizzo delle aree destinate alle iniziative**

Al fine dell'utilizzazione dell'area scelta per la realizzazione delle iniziative occorre rispettare le seguenti prescrizioni:

- Deve sempre essere garantito il transito pedonale nonché il transito veicolare e in particolare dei mezzi di trasporto pubblico (qualora le aree siano interessate dal loro passaggio).
- Deve sempre essere garantito uno spazio libero da ostacoli per consentire il transito dei mezzi di soccorso di larghezza superiore a 3,50 m.
- Nel centro storico, in caso di occupazioni in prossimità di aree già concesse a dehors venga sempre mantenuto uno spazio libero di almeno m. 3,50 a garanzia del passaggio dei mezzi di soccorso.
- L'accesso alle abitazioni da parte dei residenti, sia a piedi che con mezzi motorizzati, deve sempre essere garantito.
- Gli eventuali punti di ispezione degli impianti tecnologici, delle linee di adduzione idrica fontane ecc. devono essere escluse dall'occupazione.
- L'installazione di opportuna ed eventuale segnaletica deve essere installata almeno 48 ore prima dell'inizio degli eventi con apposita emissione di ordinanza disciplinante la sosta R.F.

#### **Art. 5. Valutazione delle domande**

**1.** Successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande, le stesse, sono esaminate al fine della loro ammissibilità, sulla base delle condizioni indicate agli artt. 1 e 2, e valutate secondo i criteri elencati nel seguito. Nel caso in cui non siano forniti elementi sufficienti di valutazione è attribuito il punteggio pari a zero. I mercati occasionali hanno comunque precedenza rispetto alle rassegne hobbistiche.

## 2. Criteri di valutazione per i mercati occasionali

I criteri di valutazione delle domande riferite ai mercati occasionali e i relativi punteggi sono riportati nella tabella che segue.

			Punti
1)	<b>PRODOTTI TRATTATI</b>		
	A) caratteristiche di specificità e provenienza dei prodotti;	iniziativa che tratta uno specifico prodotto o più prodotti correlati per caratteristiche merceologiche, provenienti da un ambito territoriale determinato	4
		iniziativa che tratta uno specifico prodotto o più prodotti correlati per caratteristiche merceologiche, non provenienti da un ambito territoriale determinato	3
		iniziativa che tratta una molteplicità di prodotti provenienti da ambito territoriale più ristretto di una regione	3
		iniziativa che tratta una molteplicità di prodotti provenienti da una regione	2
		iniziativa che tratta una molteplicità di prodotti provenienti da ambito territoriale omogeneo più ampio di una regione	1
	B) qualità e tipicità dei prodotti	prevalenza di: DOP e DOCG; artigianato tradizionale e artistico; antiquariato	4
		prevalenza di IGP e DOC	3
		prevalenza di STG e IGT	2
prevalenza di prodotti diversi dai precedenti		1	
2)	<b>IMPRESE PARTECIPANTI</b>		
	esclusivamente imprese di produzione agricola o artigianale		4
	prevalentemente imprese di produzione agricola o artigianale (> 75% o > 50%)		3 o 2
	solo o prevalentemente imprese commerciali		1
3)	<b>ALLESTIMENTO</b>		
	grado di aderenza alle condizioni indicate al paragrafo 1 (banchi uniformi per dimensioni e allestimenti; coperture uniformi per tipologia, forma e colore)		da 1 a 2

4)	<b>INIZIATIVE ABBINATE</b>		
	iniziative dimostrative o informative riguardanti il prodotto trattato, di apprezzabile interesse		4
	iniziative dimostrative o informative o di intrattenimento diverse dalle precedenti		3
	nessuna iniziativa abbinata		0
5)	<b>PROPOSTA DI REALIZZAZIONE INIZIATIVE IN PIAZZA TRICOLORE</b>		
	maggiore o uguale a 2 mercatini		4
	almeno 1 mercatino		2
	nessun mercatino		0

## 3. Criteri di valutazione per le rassegne hobbistiche

I criteri di valutazione delle domande riferite alle rassegne hobbistiche e i relativi punteggi sono riportati nella tabella che segue.

			Punti
--	--	--	-------

1)	<b>PRODOTTI TRATTATI</b>	
	originalità e varietà degli oggetti esposti	<b>da 0 a 3</b>
2)	<b>ALLESTIMENTO</b>	
	grado di aderenza alle condizioni indicate al paragrafo 1 (banchi uniformi per dimensioni e allestimenti; coperture uniformi per tipologia, forma e colore) e addobbi natalizi	<b>da 1 a 3</b>
3)	<b>INIZIATIVE ABBINATE</b>	
	iniziative dimostrative o informative riguardanti il prodotto trattato, di apprezzabile interesse	<b>4</b>
	iniziative dimostrative o informative o di intrattenimento diverse dalle precedenti	<b>3</b>
	nessuna iniziativa abbinata	<b>0</b>
4)	<b>PROPOSTA DI REALIZZAZIONE INIZIATIVE IN PIAZZA TRICOLORE</b>	
	maggiore o uguale a 2 rassegne hobbistiche	<b>4</b>
	almeno 1 rassegna hobbistica	<b>2</b>
	nessun mercatino	<b>0</b>

4. Scaduto il termine per la presentazione delle domande, le stesse saranno valutate da una apposita commissione in base a quanto previsto agli art. 1 e 2 ed in base ai criteri di cui all'art. 4.

#### 5. Criteri di attribuzione delle date

Al fine di garantire l'imparzialità tra gli Organizzatori ritenuti idonei, in una prima fase potranno essere assegnate un numero massimo di 8 date ad ogni singolo Organizzatore, come da ordine sotto indicato:

- La data e la location richiesta da un singolo Organizzatore verrà assegnata allo stesso.
- Qualora due o più iniziative risultino tra loro concorrenti in relazione al luogo e al giorno di svolgimento è data precedenza all'iniziativa che ha ottenuto il punteggio più elevato a seguito della valutazione. In caso di parità si procede alla verifica del numero di date già attribuite a ciascun soggetto, con ammissione al sorteggio della data qualora il soggetto non abbia già raggiunto l'attribuzione di 8 date. Si specifica che alle operazioni di sorteggio potranno partecipare gli organizzatori convocati, in caso di loro assenza potrà presenziare un delegato munito di apposito mandato. Diversamente l'Organizzatore verrà considerato assente.
- Qualora il suddetto limite di 8 giornate venga raggiunto da tutti gli aderenti al presente avviso pubblico, e dovessero residuare ulteriori date disponibili, le stesse potranno essere oggetto di sorteggio tra i richiedenti che si rendessero interessati alla data libera residuale. Si specifica che alle operazioni di sorteggio potranno partecipare gli organizzatori convocati, in caso di loro assenza potrà presenziare un delegato munito di apposito mandato. Diversamente l'Organizzatore verrà considerato assente.

#### ART. 6. Concessioni del suolo pubblico

1. Le concessioni per l'occupazione di suolo pubblico sono rilasciate a titolo oneroso, verso pagamento in via anticipata del canone nella misura prevista dalla tariffa vigente al momento dell'occupazione.

2. La tariffa per mq e per giorno di occupazione, è definita dal vigente *Regolamento per la disciplina dell'occupazione degli spazi pubblici e dell'esposizione pubblicitaria e del relativo canone patrimoniale e per la disciplina del canone di concessione per l'occupazione delle*



aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate (art. 1 co 816 e 837 l. 160/19, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 19/04/2021.

3. La TARI è quantificata in base al Vigente Regolamento per l'applicazione della tassa sui rifiuti (TARI);

4. Il concessionario è tenuto a costituire un deposito cauzionale infruttifero determinato in € 100,00 per edizione in relazione all'area occupata e alle caratteristiche dell'iniziativa, a garanzia dell'assolvimento dei propri obblighi.

5. A seguito del rilascio del titolo concessorio per l'occupazione di suolo pubblico per la realizzazione del mercatino o della rassegna hobbistica, l'Amministrazione Comunale NON provvederà a rimborsare alcunché in caso di mancata realizzazione del mercatino e della rassegna hobbistica per cause NON imputabili all'Amministrazione medesima.

#### **ART. 7. Controversie**

Ai sensi dell'art. 3, c. 4, della legge 241/1990, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia– Milano, entro 60 giorni da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza (d.lgs. n. 104/2010);
- straordinario al Presidente della Repubblica, da proporre entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra (d.p.r. n. 1199/1971).

#### **ART. 8. IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore Commercio, Attività economiche – SUAP, Avv. Maria Antonietta Marciano.

#### **ART 9. INFORMATIVA PRIVACY**

**Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679)**

##### **1. Titolare del trattamento**

Il Comune di Como, con sede in Palazzo Cernezzini – Via Vittorio Emanuele II, n. 97, 22100;

PEC: [comune.como@comune.pec.como.it](mailto:comune.como@comune.pec.como.it)

N. tel. +39 0312521.

Il legale rappresentante del Comune di Como è il Sindaco del medesimo Ente.

##### **2. Responsabile della protezione dei dati**

La società SI.net Servizi Informatici s.r.l. – Referente Dott. Paolo Tiberi:  
[rpd@comune.como.it](mailto:rpd@comune.como.it)

##### **3. Finalità e base giuridica del trattamento**

I dati personali verranno trattati dal Comune di Como per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione ai procedimenti di competenza del Settore indicati nell'Informativa sul Trattamento dei Dati Personali pubblicata al seguente link <https://www.comune.como.it/it/servizi/commercio/servizi-commercio/>

La base giuridica del trattamento è rappresentata dall'art. 6, punto c) ed e) del Regolamento UE 679/2016, art.9, par.1 del suddetto Regolamento.

##### **4. Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati personali è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante e riconosciuti espressamente dall'art. 2 *sexies* del D. Lgs. n.196/2003 e s.m.i.

In assenza del conferimento dei dati personali non potrà essere fornito riscontro all'interessato.

#### **5. Modalità del trattamento e periodo di conservazione dei dati**

Il trattamento dei dati sarà effettuato dai soggetti autorizzati, anche tramite strumenti informatici idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza secondo le modalità previste dalla normativa vigente, nei modi e nei limiti, anche temporali, necessari al perseguimento della suddetta finalità o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse finalità di archiviazione, ricerca storica e analisi per scopi statistici, nonché, ricorrendone i presupposti.

I dati personali saranno trattati dal titolare nell'ambito dell'esecuzione del proprio compito di interesse pubblico e connesso a pubblici poteri, al fine della gestione delle attività e dei titoli abilitativi nel rispetto dei Regolamenti Comunali di Settore approvati con Delibere Consiliari, successive modifiche o integrazioni, e delle leggi nazionali e decreti legge nelle materie di competenza.

#### **6. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili**

Qualora il Titolare dovesse affidare le operazioni di trattamento a terzi, questi ultimi saranno all'uopo nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento, previa verifica della conformità dell'attività degli stessi alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

I dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici sulla base delle disposizioni di legge o regolamento e a coloro che vi abbiano interesse in applicazione della disciplina sull'accesso ai documenti amministrativi.

#### **7. Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE.

#### **8. Diritti dell'interessato**

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 12 ss. del Regolamento (UE) 2016/679 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, o di opporsi al loro trattamento.

#### **9. Diritto di proporre reclamo**

L'interessato che ritenga che il trattamento dei dati personali a lui riferiti sia effettuato in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso o di adire l'autorità giudiziaria (art. 79).

#### **10. Altre informazioni**

Ulteriori informazioni relative al trattamento ovvero ai diritti dell'interessato sono reperibili sulla sezione c.d. "privacy" del portale [www.comune.como.it](http://www.comune.como.it)

\* \* \*

La presentazione della domanda implica la conoscenza e accettazione, da parte del soggetto dichiarante, delle modalità di conferimento, trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

Per ulteriori informazioni:

Atto AVVISI DI SELEZIONE n.4 del 03-03-2023 COMUNE DI COMO

COMUNE DI COMO  
SETTORE COMMERCIO E ATTIVITA' ECONOMICHE – CULTURA, MUSEI, BIBLIOTECA

SERVIZIO COMMERCIO  
Tel. 031/252.503  
PEC: [comune.como@comune.pec.como.it](mailto:comune.como@comune.pec.como.it)

**Il Direttore**

Avv. Maria Antonietta Marciano

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione  
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*