



**AVVISO PUBBLICO
PER LA REALIZZAZIONE DI RASSEGNE HOBBISTICHE
IN PIAZZA MEDAGLIE D'ORO COMPRESA VIA V. EMANUELE II E VIA PERTI
NEL PERIODO DICEMBRE 2021/GENNAIO 2022**

Premesso che:

- ai fini della realizzazione delle rassegne hobbistiche per l'anno 2021 è stato approvato, con decreto dirigenziale n. 733/2021, un avviso pubblico per la presentazione delle candidature da parte degli operatori interessati, corredato dall'individuazione di luoghi e date prestabiliti;
- l'avviso di che trattasi prevedeva la calendarizzazione degli eventi sino al mese di novembre del corrente anno, al fine di verificare la presenza di interferenze con eventuali manifestazioni natalizie;

Posto che la realizzazione di rassegne hobbistiche nel mese di dicembre contribuisce a:

1. creare una gradevole atmosfera natalizia in abbinamento con le previste decorazioni luminose nelle vie centrali della città;
2. rafforzare la vocazione turistica della città di Como;
3. sostenere la ripresa delle attività commerciali della città duramente messe alla prova dall'epidemia Covid 19;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 289 del 21/10/2021 che approva:

- la realizzazione di rassegne hobbistiche in Piazza Medaglie d'oro, via Vittorio Emanuele e via Perti, nelle seguenti date:
 - sabato **4, 11, 18 dicembre 2021** e **8 gennaio 2022**
 - domenica **5, 12, 19, 26 dicembre 2021** e **2 e 9 gennaio 2022**
 - mercoledì **8 dicembre 2021** giovedì **6 gennaio 2022**
- la gratuità dell'occupazione ai sensi dell'art. 45 del Regolamento per la disciplina dell'occupazione di spazi pubblici;

SI AVVISA

che, allo scopo di consentire la migliore programmazione dell'utilizzo delle aree descritte in oggetto e un'adeguata pubblicizzazione degli eventi da parte del Comune, i soggetti interessati a organizzare **RASSEGNE HOBBISTICHE possono presentare domanda di occupazione del suolo pubblico entro le ore 12.00 del giorno 15 NOVEMBRE 2021**

1. Condizioni generali

1. Nel seguito si intende:

- per **“rassegna hobbistica”** l’iniziativa, realizzata su area pubblica, in cui una pluralità di soggetti privati espone, scambia, baratta o vende oggetti di modico valore dagli stessi realizzati o collezionati in forma non professionale, nell’ambito di un’attività svolta saltuariamente, senza vincolo di subordinazione e senza organizzazione di mezzi;
- per **iniziativa** una rassegna hobbistica ben individuabile in relazione alla denominazione, alle caratteristiche delle attrezzature impiegate e, soprattutto, ai soggetti partecipanti e alle merci trattate;
- per **organizzatore** il soggetto – imprenditore, associazione, privato cittadino, ecc. – che promuove e gestisce l’iniziativa, assumendone le relative responsabilità, e che fa da tramite tra il Comune e i partecipanti.

2. Ciò premesso, l’accoglimento delle richieste di concessione del suolo pubblico per realizzare rassegne hobbistiche di carattere natalizio è subordinato al rispetto delle seguenti condizioni:

- a)** ciascun organizzatore può effettuare in Piazza Medaglie d’Oro compresa vie V. Emanuele II e Via Perti (per le vie, l’occupazione è facoltativa e può essere non per l’intera estensione della via) una iniziativa, nel limite massimo di tre giornate per organizzatore.
- b)** nell’area sopra descritta le iniziative sono costituite da soli banchi espositivi, non più di 30 e delle dimensione di m. 3x3, identici per colore e quanto meno simili per dimensioni e attrezzature impiegate (banco; ombrellone, tenda o gazebo), con esclusione degli autoveicoli; l’accesso dei mezzi nelle zone pedonali o a traffico limitato è consentito solo per le operazioni di montaggio/smontaggio delle attrezzature e carico/scarico delle merci, in fasce orarie prestabilite, e previa autorizzazione da chiedersi alla Polizia Locale.
- c)** le coperture dei banchi espositivi (gazebo, ombrelloni o tende) sono di colore bianco o panna, salvo che l’iniziativa disponga già di un proprio allestimento caratterizzante e sia espressamente autorizzata.
- d)** nei principali punti di accesso all’area occupata è collocata una locandina informativa – riportante la denominazione o il logo dell’iniziativa o dell’organizzatore, nonché quello del Comune di Como (fornito dal Comune stesso) – con la denominazione dell’iniziativa e la tipologia (rassegna hobbistica).
- f)** l’iniziativa che non si è potuta svolgere a causa di avversità atmosferiche o per sopravvenuta e non prevedibile indisponibilità dell’area assegnata **NON** può essere differita ad altra data. Non è previsto alcun ristoro / indennizzo per il mancato svolgimento.
- g)** è onere dell’organizzatore provvedere alla raccolta e all’allontanamento dei rifiuti prodotti nell’ambito dell’iniziativa, specificandone le modalità di effettuazione all’atto della domanda; in ogni caso è tassativamente vietato abbandonare rifiuti di ogni genere sul suolo pubblico.
- h)** **l’iniziativa deve essere strettamente conforme alla relazione di presentazione inserita nella domanda. Per tale ragione all’organizzatore verrà rilasciata concessione corredata di dettagliata indicazione della composizione dell’iniziativa, ivi compreso l’elenco degli operatori e relativi prodotti. Qualora al controllo della Polizia Locale l’iniziativa risulti difforme dal titolo rilasciato, sarà comminata la prevista sanzione, con obbligo di rimozione immediata del banco non conforme, oltre all’annullamento delle eventuali ulteriori concessioni previste/rilasciate al medesimo organizzatore.**
- i)** alle iniziative non possono partecipare operatori di mercati occasionali.

- l)* nelle *rassegne hobbistiche*, poiché l'esposizione dei beni non costituisce offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 del codice civile, il prezzo non deve essere esposto e si forma attraverso la libera contrattazione dei soggetti.
- m)* le date nelle quali è possibile effettuare l'iniziativa della rassegna hobbistica possono essere scelte tra le seguenti:
- sabato 4,11,18 dicembre 2021 e 8 gennaio 2022
 - domenica 5,12,19,26 dicembre 2021 e 2 e 9 gennaio 2022
 - mercoledì 8 dicembre 2021 giovedì 6 gennaio 2022

2. Presentazione della domanda

1. Le domande di concessione di suolo pubblico, da redigere esclusivamente sul modello allegato al presente avviso, devono essere presentate con le seguenti modalità **entro e non oltre le ore 12.00 del 15 novembre 2021, a pena di esclusione:**

- consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Como;
- spedizione mediante posta raccomandata di domanda cartacea corredata di tutti gli allegati richiesti e di un CD contenente tutta la documentazione prodotta in cartaceo all'indirizzo COMUNE DI COMO – SETTORE COMMERCIO - VIA VITTORIO EMANUELE II n. 97 – 22100 COMO. In caso di spedizione, si ritengono consegnate nei termini esclusivamente le domande spedite entro il termine perentorio del presente avviso e pervenute all'Ente entro il 15/11/2021 ore 12.00;

2. Alla domanda, in regola con l'imposta di bollo di cui al successivo comma 3, **deve essere allegata la seguente documentazione:**

- a) **fotocopia del documento di identità in corso di validità** del soggetto che presenta la domanda;
- b) bozza della **locandina informativa**;
- c) **fotografie** dei gazebo o delle tende che saranno installati a copertura dei banchi espositivi ed eventuali fotografie di precedenti edizioni;
- d) **planimetria** dell'area richiesta con indicazione della collocazione dei banchi espositivi sottoscritta per accettazione;
- e) **elenco dei partecipanti**, con indicazione di: cognome e nome, codice fiscale, prodotti trattati;
- f) **attestazione** di non essere operatore professionale del commercio o della produzione dei beni che espone, resa da ciascun partecipante nella forma della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, di cui all'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- g) relazione descrittiva circa le **modalità di approvvigionamento** elettrico e idrico (ove occorrono), di smaltimento dei rifiuti prodotti e di pulizia dell'area, nonché del rispetto dei requisiti igienico-sanitari anche con riferimento alla dotazione o reperimento di servizi igienici destinati ai partecipanti. Si precisa che il Comune di Como non fornisce energia elettrica e acqua ed è quindi onere dell'organizzatore provvedere per tempo a stipulare i necessari contratti con le imprese fornitrici;

Nello schema di domanda di partecipazione che l'organizzatore dovrà avere cura di **compilare in ogni sua parte** sono inoltre contenuti:

- la relazione di presentazione dell'iniziativa con gli elementi idonei alla valutazione di cui al successivo articolo 3) comma 2 "*criteri di valutazione*" che deve essere compilata sulla base dello schema annesso alla domanda stessa;

- la dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, contenente:
 - Il rispetto delle condizioni previste dall'art. 4 del Regolamento comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche;
 - l'impegno a mantenere la pulizia e il decoro dell'area in concessione e a provvedere al ripristino naturale della zona al termine della rassegna hobbistica.
- 3. Ai sensi dell'art. 181 del DL n. 34/2020 convertito dalla Legge n. 77/2020 le domande sono esenti da imposta di bollo.

3. Valutazione delle domande

1. Successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande, le stesse, purché complete della documentazione richiesta a pena di esclusione, saranno esaminate ai fini della loro ammissibilità da un'apposita Commissione, sulla base delle condizioni indicate all'articolo 1 e di quanto altro previsto dal presente avviso, e valutate con i **criteri** elencati nel seguito.

Nel caso in cui non siano forniti elementi sufficienti di valutazione è attribuito il punteggio minimo previsto per lo specifico criterio.

4. Criteri di valutazione

I criteri di valutazione delle domande riferite alle rassegne hobbistiche e i relativi punteggio sono riportati nella tabella che segue:

		Punti
1)	SOGGETTO ORGANIZZATORE	
	A) aggregazione, anche informale, di soggetti operanti sul territorio del Comune di Como da almeno due anni	4
	B) aggregazione, anche informale, di soggetti che non abbiano operato nel territorio del Comune di Como o che operino da meno di due anni	2
2)	PRODOTTI TRATTATI	
	originalità e varietà degli oggetti esposti	da 0 a 3
3)	ALLESTIMENTO	
	grado di aderenza alle condizioni indicate al paragrafo 1 (banchi uniformi per dimensioni e allestimenti; coperture uniformi per tipologia, forma e colore) e addobbi natalizi	da 1 a 3

5. Criteri di attribuzione delle iniziative

Al fine di garantire l'imparzialità tra gli Organizzatori ritenuti idonei, in una prima fase potranno essere assegnate un numero massimo di 3 date ad ogni singolo Organizzatore, come da ordine sotto indicato:

- La data e la location richiesta da un solo Organizzatore verrà assegnata allo stesso.
- Qualora due o più Organizzatori risultino tra loro concorrenti in relazione al luogo e al giorno di svolgimento è data precedenza all'iniziativa che ha ottenuto il punteggio più elevato a seguito della valutazione. In caso di parità si procede alla verifica del numero di date già attribuite a ciascun soggetto, con ammissione al sorteggio della data qualora il soggetto non abbia già raggiunto l'attribuzione di 3 date.
- Qualora il suddetto limite di 3 giornate venga raggiunto da tutti gli aderenti al presente avviso pubblico, e dovessero residuare ulteriori date disponibili, le stesse potranno essere oggetto di sorteggio tra i richiedenti che si rendessero interessati alla data libera residuale.

6. Aree destinate alle iniziative e calendario

1. L'area destinata alle *rassegne hobbistiche* è individuata in **piazza Medaglie d'Oro compresa via V. Emanuele II e via Perti**. La rassegna può riguardare anche solo "una parte" delle sopra citate vie.
2. L'area sopra indicata può essere destinata ad un'iniziativa nel limite massimo di tre giornate per organizzatore, secondo quanto previsto al precedente punto 5
3. I posteggi sono in ogni caso assegnati a discrezione del Comune, tenuto conto delle preferenze espresse nella domanda, sulla base delle caratteristiche e dimensioni dell'iniziativa proposta, compatibilmente con lo svolgimento di manifestazioni direttamente organizzate o promosse dal Comune stesso e, in generale, subordinatamente alle esigenze di interesse pubblico. Il Comune inoltre si riserva, per dette ragioni, di modificare la data dell'iniziativa ancorché già autorizzata, senza oneri per il Comune stesso.
4. In caso di entrata in vigore di disposizioni che comportino la non realizzazione delle rassegne, il provvedimento di concessione già rilasciato verrà revocato ai sensi dell'art. 21 quinquies della Legge 241/1990;
5. I giorni in cui può essere effettuata la rassegna sono:
 - sabato 4,11,18 dicembre 2021 e 8 gennaio 2022
 - domenica 5,12,19,26 dicembre 2021 e 2 e 9 gennaio 2022
 - mercoledì 8 dicembre 2021 giovedì 6 gennaio 2022

7. Concessione del suolo pubblico

1. In ragione di quanto disposto con la delibera di Giunta Comunale n. 289 del 21/10/2021 e con la determinazione dirigenziale Reg. n. 2425 del 03/10/2021 l'occupazione di suolo pubblico per l'anno 2021/2022 è a titolo gratuito.

Per ulteriori informazioni:

COMUNE DI COMO
SETTORE COMMERCIO E ATTIVITA' ECONOMICHE – CULTURA, MUSEI, BIBLIOTECA
SERVIZIO COMMERCIO
Tel. 031/252.503-523
PEC:
comune.como@comune.pec.como.it

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Avv. Maria Antonietta MARCIANO

Informazioni fornite alla persona fisica (interessato) i cui dati personali sono trattati dal Comune di Como (ai sensi degli artt. 13 e ss. del Reg. UE 679/2016 e del D.Lgs. n. 196/2003)

Chi è il titolare del trattamento dei dati personali?

Il Comune di Como, con sede in Palazzo Cernezzi – Via Vittorio Emanuele II, n. 97, 22100; PEC: comune.como@comune.pec.como.it; n. tel. +39 0312521. Il legale rappresentante del Comune di Como è il Sindaco del medesimo Ente che è contattabile mediante la suddetta p.e.c.

Chi è l'RPD del titolare del trattamento dei dati?

Il Responsabile della Protezione dei Dati del Comune di Como è l'Avv. Lorenzo Tamos: e-mail lorenzo.tamos@avvocatinteam.com.

Finalità e base giuridica del trattamento?

Il Comune di Como, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità, prescritti dal Reg. UE 679/2016, e delle disposizioni normative (comunitarie, statali e regionali) di settore, procederà al trattamento - ovvero alla raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, estrazione, consultazione, utilizzo, comunicazione, raffronto, interconnessione e cancellazione - dei dati personali da Lei forniti al momento della presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso

I dati di cui sopra saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici, per il perseguimento delle seguenti finalità:

I dati personali saranno trattati nel rispetto delle condizioni di liceità previste dal Regolamento UE 679/2016, in particolare, dall'art. 6 paragrafo 1 lett. e).

Il Trattamento dei dati personali è obbligatorio?

Il trattamento dei dati personali per le finalità di cui sopra è obbligatorio poiché necessario per attuare le finalità di trattamento anzidette. La mancata comunicazione di tali dati comporta l'impossibilità per il Comune di Como di eseguire gli adempimenti previsti dagli obblighi di legge.

Per quanto tempo vengono conservati i dati personali?

Il periodo di conservazione dei dati è pari a quello necessario al perseguimento dei fini per cui sono stati raccolti, rispettando il principio di minimizzazione di cui all'articolo 5, par. 1, lettera c) Reg. UE 679/2016. In ogni caso i dati saranno conservati conformemente alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa che l'Ente è tenuto ad osservare quale criterio di determinazione del relativo periodo di conservazione, nonché, ricorrendone i presupposti, per finalità di tutela in sede giudiziaria dei propri diritti.

A chi vengono comunicati i dati personali?

I dati trattati per le finalità di cui sopra sono accessibili ai dipendenti e collaboratori del Titolare, assegnati ai competenti uffici del Comune che, nella loro qualità di soggetti espressamente designati al trattamento dei dati e/o amministratori di sistema e/o autorizzati al trattamento sono stati, a tal fine, adeguatamente istruiti dal Titolare. I dati personali possono altresì essere:

- comunicati (cioè resi disponibili a soggetti determinati, in qualunque forma, anche mediante la messa a disposizione, consultazione o mediante interconnessione) ad una serie di potenziali categorie di destinatari: pubbliche amministrazioni locali e nazionali; istituzioni pubbliche; altri soggetti ove esercenti legittimi diritti di accesso nei casi previsti dalla legge; eventuali soggetti esterni nominati responsabili del trattamento da parte del Comune di Como;

- diffusi (cioè resi conoscibili a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la messa a disposizione o consultazione) ove sia necessario ai fini della:

- pubblicazione all'Albo Pretorio, alle condizioni e con le modalità previste dal Reg. UE 679/2016 e dalle norme di settore;
- pubblicazione sul sito istituzionale;

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dal Comune di Como avvengono su server ubicati all'interno dell'Ente e/o in cloud e/o su server esterni di fornitori dei servizi online che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili esterni del trattamento a norma dell'art. 28 del Reg. UE 679/2016.

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE.

Quali sono i diritti esercitabili dall'interessato al trattamento?

L'interessato potrà esercitare i seguenti diritti: **i)** accedere ai propri dati personali; **ii)** ottenere la rettifica e l'aggiornamento dei propri dati, la cancellazione (fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Amministrazione e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento), la limitazione del trattamento, ovvero **iii)** richiedere la portabilità dei dati ove il trattamento si basi sul consenso e la portabilità sia possibile; **iv)** revocare il consenso ove questa base giuridica sia prevista dalla legge ed utilizzabile dal titolare del trattamento; **v)** presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati (www.garanteprivacy.it); **vi)** non essere sottoposto ad una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici negativi o significativi sulla sua persona; **vii)** conferire mandato a professionisti o a enti abilitati al fine di esercitare i detti diritti; **viii)** ricevere la comunicazione da parte del titolare del trattamento per il caso di violazione grave dei propri dati personali.

Ci si può opporre al trattamento?

L'interessato può opporsi al trattamento dei propri dati personali nei limiti consentiti dalla legge, ossia per motivi connessi alla sua situazione particolare. Il titolare si asterrà dal trattare ulteriormente i dati personali salvo l'esistenza di legittimi motivi che prevalgono sui diritti e la posizione dell'interessato.

Altre informazioni?

Ulteriori informazioni relative al trattamento ovvero ai diritti dell'interessato sono reperibili sulla sezione c.d. "privacy" del portale www.comune.como.it