

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

Codice Fiscale

Nazionalità

Data e luogo di nascita

**Maria Antonietta Luciani (detta Mariella)**

LCN MNT 66R41B300P

Italia

01 Ottobre 1966 – Busto Arsizio (VA)

ISTRUZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Dal 16.03.2018 al 14.09.2018

Scuola di scienze politiche – Università di Bologna

Votazione conseguita 30 L

**Corso di alta formazione in Welfare Community Manager**

Culture, modelli imprenditoriali e progettazione di servizi sociali innovativi

Corso di alta formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

11.06.2010

SDA Bocconi di Milano

**Executive master in management degli enti locali**

**(Premiata per il miglior progetto individuale presentato al Master EMMEL)**

Master universitario

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

24.02.2006

Politecnico di Milano

**Master in Social planning**

votazione conseguita 108/110

Master universitario di primo livello

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

04.04.2001

Università di Trieste

**Laurea in servizio sociale**

votazione conseguita 107/110

Laurea quadriennale

- Date (da – a)

Dal 24 al 30 Giugno 2009

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Università di Limerik (Irlanda)

### **Summer international school**

Managing in uncertainty: the public sector response

## **ESPERIENZA LAVORATIVA**

Date (da – a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di impiego

Dal 14.09.2020 ad oggi  
Comune di Como  
Dirigente del settore politiche sociali  
con incarico ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs 267/2000 dal 14.9.2020 al 12.06.2022.  
Dal 13.06.2022 assunta con contratto a tempo indeterminato.

Dal 1 Maggio 2023  
Direttore del settore Servizi educativi e Sociali – Quartieri e partecipazione  
E Direttore dell'Area Servizi al Cittadino

Principali mansioni e responsabilità

Programmazione, gestione dei servizi sociali comprensivi della gestione diretta in economia di due centri diurni disabili e un laboratorio per l'inserimento lavorativo di ragazzi disabili.  
Programmazione e gestione dei servizi educativi comprendenti n. 8 asili nido, di cui 7 in economia, e la gestione del servizio ristorazione e delle attività extrascolastiche.  
Gestione delle circoscrizioni e degli strumenti di partecipazione.  
**Coordinamento di circa n.223 dipendenti** alla data del 31.12.24  
**Gestione di circa € 18.000.000,00 di spesa**

### **ATTIVITA' RILEVANTI**

**Responsabile della programmazione e della conduzione di un percorso partecipato, con gli Enti del Terzo Settore del territorio, per la redazione del regolamento dell'amministrazione condivisa di beni materiali ed immateriali del Comune di Como.** Il regolamento adottato dal Consiglio Comunale è stato pertanto il risultato di un lavoro di squadra ed è il miglior regolamento ad oggi possibile per Como.

**Elaborazione del programma biennale di servizi per la prima infanzia comprendente l'ampliamento dei posti a disposizione negli asili nido** tramite un efficientamento dei posti negli asili nido comunali a gestione diretta ed il convenzionamento di posti negli asili nido privati. Interessati n. 8 asili nido comunali di cui n. 1 in concessione, n.1 in coprogettazione con ETS e n.6 in gestione diretta. Convenzione con n. 8 asili nido privati.

**Attivazione del servizio di asili nido comunale nel mese di agosto** in modo da coprire con il servizio n.12 mesi l'anno. La copertura dei posti pubblico + privato nell'anno 2024 è stata del 38,1%.

**Responsabile del procedimento per la realizzazione di un paternariato pubblico -privato, ai sensi del D.Lgs 36/23, finalizzato alla costruzione di un centro unico di cottura per il servizio di ristorazione scolastica.** Iter seguito dalla manifestazione di interesse rivolta al privato fino all'adozione della delibera di fattibilità del progetto. Il servizio prevede la produzione di circa 650.000 pasti annui.

**Redazione della relazione sulle modalità di gestione e di affidamento del servizio di ristorazione scolastica ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs 201/2022**

**Attivazione di un percorso di co-progettazione con un Ente del Terzo Settore per ampliamento delle prestazioni del centro diurno disabili di Como al fine di poter offrire un**

**servizio diurno, integrativo alla scuola, anche per i ragazzi minorenni** a partire dagli 11 anni con attività impostate sul principio del progetto di vita di cui al D.Lgs 62/2024.

**Costruzione, tramite la co-progettazione con gli enti del terzo settore di un servizio diurno, presso le serre di Mognano, progetto pensato per giovani con disabilità intellettiva o psichica**, il cui iter scolastico sia concluso e per i quali non sia immediatamente definibile un percorso all'interno delle tradizionali unità di offerta già presenti sul territorio. Classificato come servizio sperimentale ai sensi della L.R.3/2008

**Gestione di unità immobiliari, con necessità di importanti ristrutturazioni, di proprietà del Comune di Como da destinare ad Enti del Terzo Settore** per progetti di housing sociale rivolti a persone o famiglie fragili.

Stipula di n. 12 concessioni ad enti del terzo settore comprendenti la ristrutturazione degli alloggi e la gestione del progetto di housing.

Costruzione di una **rete di servizi diurni ad alta intensità educativa per ragazzi fino ai 15 anni tramite co-progettazione ed accreditamento** dei servizi già erogati in città.

**Promozione e gestione di un patto educativo** in stretta collaborazione con un istituto comprensivo statale per la gestione di progetti in interventi in orario scolastico a sostegno di alunni fragili e con l'attivazione "dell'educatore di corridoio."

**Direttore dal 01.05.2023 dell'Area amministrativa e servizi al cittadino** con il compito di sovraintendere la complessiva gestione amministrativa e gestionale dell'Area e curare l'impiego ottimale delle risorse umane e dell'organizzazione all'interno della stessa area. All'area amministrativa afferiscono n. 5 settori con altrettanti direttori. Dal 02.10.2024

**Responsabile dei processi di inserimento delle persone con disabilità (ex art. 39 ter del D.Lgs 165/2001) e dell'inclusione sociale e dell'accessibilità delle persone con disabilità (art. 6 comma 2 del D.L. 80/2021)** per il Comune di Como

• Date (da – a)

Dal 01.11.2007 al 13.09.2020

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Tradate (VA)

• Tipo di impiego

**Responsabile servizi sociali e ufficio di piano del distretto di Tradate (abitanti 55.880) titolare di posizione organizzativa – cat. D1**

Principali mansioni e responsabilità

Programmazione, gestione e verifica dei servizi sociali e dell'ufficio relazioni con il pubblico. Coordinamento del personale assegnato all'area.

Gestione budget relativo a n. 4 centri di costo. Controllo di gestione.

Coordinamento servizi sociali, asilo nido e ufficio piano di zona

Procedure di acquisto beni e servizi. Affidamento a ditte esterne dei servizi esternalizzati.

Iscritta all'albo dei commissari di gara di ANAC per il Comune di Tradate.

Procedure di convenzionamento, accreditamento e co-progettazione con enti del terzo settore  
Gestione alloggi ERP

Supporto tecnico ai lavori della commissione consigliare per i servizi sociali e agli organi politici  
*Coordinamento ufficio di piano e supporto tecnico all'assemblea dei Sindaci e al tavolo degli assessori ai servizi sociali del distretto.*

### **ATTIVITA' RILEVANTI**

**Membro della COC** (centro operativo comunale) durante l'emergenza sanitaria causata da covid-19 e responsabile dei servizi forniti ai cittadini positivi e alle categorie fragili e dei collegamenti con ATS, CRI e protezione civile.

Ideazione e attivazione del sistema **TradateWelfare** per l'attivazione di servizi erogati dall'ufficio di piano mediante la consegna di voucher ai cittadini e l'acquisto di servizi di welfare tramite una **piattaforma di e-commerce**. E' prevista un connessione tra i servizi erogati dai comuni ed il welfare aziendale.

**Coordinatrice nella fase di programmazione e avvio del progetto "Giovani di Valore"** realizzato da una rete composta da n.4 uffici di piano, coonfcooperative, Cesvov, Confartigianato, Rete Giunca e altre associazioni ed enti avente lo scopo di costruire un intervento teso ad aumentare l'occupabilità dei giovani. Il progetto è stato finanziato da **Fondazione Cariplo all'interno del bando welfare di comunità** ed il Comune di Tradate è ente capo fila. Al termine del finanziamento di Cariplo il progetto continua con "officina c@ffè" un luogo costruito per potenziare le abilità dei giovani necessarie per entrare nel mondo del lavoro.

Gestione alloggi ERP ed interventi di housing sociale:

Programmazione e gestione interventi rivolti all'emergenza abitativa:

Programmazione e gestione interventi e servizi di inclusione sociale:

Progettazione e realizzazione, insieme a ad altri n.3 uffici di piano e a realtà del territorio tra cui la **Rete di imprese GIUNCA**, di progetti di conciliazione finanziati dall'ATS dell'Insubria e da Regione Lombardia

**Elaborazione e coordinamento di progetti sociali tra cui "Tradate solidale" che è stato riconosciuto, nel gennaio 2014, innovativo dall'Università di Urbino** – dipartimento di Economia, società e politica – e che lo ha inserito all'interno di progetto di ricerca ImPRove ([improve-research.eu](http://improve-research.eu)). Il progetto è stato valutato da un team di ricerca internazionale e considerato rilevante dal punto di vista dell'innovazione sociale, sia sul piano dei processi che dei contenuti, e comparabile con altri casi individuati in ambito Europeo.

**Ideazione, programmazione e gestione degli stati generali del welfare** di Tradate: percorso di progettazione partecipata con tutte le realtà ed i cittadini tradatesi.

**Co-progettazione e realizzazione del progetto "reti e filiere del pane quotidiano" che comprende la costruzione di un market solidale** e delle azioni legate al recupero di generi alimentari e all'educazione contro lo spreco. Il progetto è stato considerato interessante dal punto di vista dell'innovazione sociale locale al punto da essere **stato inserito nel programma di "EMMAP action lab" realizzata dalla SDA Bocconi di Milano dal 20 al 22 Ottobre 2014**. Emap lab è una comunità di pratica del management pubblico che raccoglie dirigenti di diversi enti pubblici.

Attivazione di un interventi di **welfare generativo** collegati all'erogazione di contributi economici a famiglie con un reddito inferiore al minimo vitale, in cui ai beneficiari di interventi sociali viene chiesto di "restituire solidarietà" alla comunità.

**Membro del gruppo territorio** gestito da Regione Lombardia per il raccordo con gli uffici di piano regionali attivato fino al 2017.

**Dal 2010 al Giugno 2011 responsabile del servizio URP** del comune di Tradate per la sua Istituzione e la stesura del primo piano della comunicazione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 01 Giugno 2004 al 13.09.2020

**Comunità Montana Valceresio, trasformata dal 01 Settembre 2009 in Comunità Montana del Piambello (VA)**

Comunità montana – servizi sociali

**Coordinatrice piano di zona di Arcisate (abitanti 49.842) servizio tutela minori, nucleo inserimento lavorativi e funzione associata di servizio sociale**

**Incarico extra orario e con autorizzazione dell Comune di Tradate per n. 6 ore settimanali**

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

Elaborazione programmazione piano di zona. Supporto tecnico all'assemblea dei sindaci. Gestione del personale. Coordinamento servizio tutela minori e nucleo inserimenti lavorativi gestito in forma diretta. Realizzazione degli obiettivi contenuti nel piano di zona e relativa valutazione.

Coordinamento del servizio sociale per i comuni, appartenenti alla Comunità Montana, che ne hanno delegato la funzione.

Dal 1 Luglio 2006 al 31 Luglio 2007

**Provincia di Varese**

Servizi sociali

**Consulenza** – ore di attività n. 140

Consulenza e attività di coordinamento per la realizzazione di progetti sperimentali nell'area

Dell'inclusione di minori stranieri nei Comuni della Provincia di Varese

Elaborazione proposte progettuali e raccordo tra uffici di piano ed uffici scolastici.

Dal 17.07.1989 al 31.10.2007

**Comune di Venegono Inferiore**

Ente locale – area servizi alla persona, pubblica istruzione e sport

Assistente sociale e **dal 01.10.99 attribuzione di posizione organizzativa** per la direzione dei servizi sociali,

dal 2004 incarico di direzione area socio –educativa comprendente i servizi sociali, la pubblica istruzione, lo sport

Coordinamento dell'area

Programmazione, gestione e controllo dei servizi.

Gestione centri di costo attribuiti ai vari settori di competenza.

Stipula convenzioni con realtà del terzo settore

Progetto di costituzione e realizzazione di una associazione di promozione sportiva partecipata dal comune.

Dal 1 Febbraio 2003 a 31 Dicembre 2004

**Provincia di Varese**

Servizi sociali

**Consulente** – incarico per circa n. 25 ore mensili

Consulenza metodologica ai 12 ambiti territoriali per l'individuazione dei requisiti dei piani e degli obiettivi da perseguire in applicazione alla L.328/00

Supporto alla programmazione degli uffici di piano della provincia di Varese.

Elaborazione progetto di prevenzione rivolto ai giovani.

Supporto nella gestione dei bandi rivolti all'associazionismo.

Dal 01 Ottobre 2003 al 31 Dicembre 2003

**Comune di Busto Arsizio**

Servizi sociali

**Consulente** per la realizzazione delle attività sociali

Supporto tecnico ed organizzativo al personale dei servizi sociali.

Supporto alla realizzazione del piano di zona.

Impostazione di un sistema di qualità inteso come sistema di regole, procedure, incentivi e controlli atti ad assicurare servizi ed interventi sociali di qualità.

Dal 02.05.1996 fino al 30.05.2004

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

#### PUBBLICAZIONI

- Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

#### RELAZIONI IN CONVEGNI, DOCENZE RECENTI

Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

**Casa di riposto** “Poretti – Magnani” di Vedano Olona

IPAB trasformato in fondazione

**Collaborazione per coordinamento servizi esterni**

**Incarico extra orario e con autorizzazione del Comune di Venegono Inferiore**

Gestione rapporti con le istituzioni incaricate della programmazione e vigilanza delle strutture per anziani.

Gestione ammissione degli anziani.

Coordinatrice attività di cucina, lavanderia ed animazione. Collaborazione con la direzione per l'organizzazione di servizi innovativi

Dal Maggio 2000 al 31.07.2003

**Comune di Venegono Superiore**

Servizi sociali

**Consulente - collaboratrice**

Stesura di un progetto di riorganizzazione del centro tempo infanzia.

Coordinatrice del servizio tempo infanzia.

Dal 03.01.1994 al 03.07.1994

**Comune di Locate Varesino**

Servizi sociali

**Consulente – supervisore**

Ottobre 2018

Sole 24 ore – collana “appalti pubblici

**Redazione del capitolo su "gli strumenti operativi per l'aggregazione nel terzo settore" all'interno del volume 2 della collana "Appalti pubblici" edita dal Sole24Ore**

21.05.2025

Università degli Studi di Milano

Facoltà di scienze politiche economiche e sociali

**Seminario su” l'integrazione dei servizi socio educativi a livello locale –**

15.05.2024

Università degli Studi di Milano

Facoltà di scienze politiche economiche e sociali

**Seminario su” Il territorio e le sue risorse. La co-progettazione per i servizi di housing. Il caso del Comune di Como”**

<p>Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p>	<p>17.05.2024</p> <p>UPEL VARESE</p> <p>Associazione</p> <p><b>Docenza al corso “Appalti e terzo settore. Come gestire gli affidamenti tra appalti e co-progettazione”</b></p>
<p>Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p>	<p>04.05.2022</p> <p>Università Cattolica del Sacro Cuore - Milano</p> <p>Dipartimento di sociologia – facoltà di scienze politiche e sociali</p> <p><b>Lezione aperta su” il territorio e le sue risorse: esperienze di co-progettazione”</b></p>
<p>• Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p>	<p>14.01.2021</p> <p>Agenzia formativa Città Nuove di Arezzo</p> <p><b>Lezione su applicazione degli istituti di co-progettazione e co-programmazione</b></p>
<p>• Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p>	<p>05.11.2019</p> <p>Sol.Co. Mantova solidarietà e cooperazione soc. coop</p> <p><b>Relatrice su “la co-progettazione e l’accreditamento” all’interno del convegno</b> Il rapporto fra il codice dei contratti pubblici e il codice del terzo settore”</p>
<p>• Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>08.03.2019</p> <p>Università di Bologna</p> <p>Relatrice in una tavola rotonda all’interno del CAF “Welfare community manager culture” “presentazione sistemi di accreditamento locali”</p>
<p>• Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Il 18.05.2018</p> <p>UPEL VARESE</p> <p>Associazione</p> <p>Docenza al seminario su “appalti e concessioni nei servizi sociali” Presentazione sistemi di accreditamento sociale</p>
<p>• Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>18.10.2017</p> <p>SDA BOCCONI (Milano)</p> <p>EMMAP –START UP (Fare innovazione nelle pubbliche amministrazioni)</p> <p>Elearning per dipendenti della pubblica amministrazione con ruoli decisionali. Presentazione del progetto innovative “giovani di valore”</p>
<p>• date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>• Tipo di azienda o settore</p> <p>• Tipo di impiego</p> <p>• Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Il 10.04.2014</p> <p><b>Provincia di Como</b></p> <p>Ente locale</p> <p><b>relatrice al convegno “Il nuovo indicatore ISEE”</b> presentazione della nuova normativa sull’ISEE e sui risvolti operativi per i servizi sociali</p>
<b>FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO RECENTI</b>	
<p>Date (da – a)</p> <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p>	<p>dal 7 al 10 Giugno 2024 ( 23 ore)</p> <p>FONDAZIONE ZANCAN</p> <p><b>“Misurare e valutare le pratiche generative”</b></p>

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Giugno – Novembre 2023 (48 ore)  
POLIMI graduate school of management  
**“innovation strategy – innovation leadership -commit to change”**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Marzo a Maggio 2019 (48 ore di aula)  
ANCI EMILIA ROMAGNA ED AICON  
**“laboratorio formativo su “I rapporti fra Enti Pubblici ed Enti del terzo settore”**

Date( da – a )  
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Dal 18 al 25 Giugno (20 ore di aula e 4 di distance learning)  
SDA BOCCONI  
**Governare la long term care tra ospedale, territorio e socio sanitario**

Date (da – a)  
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

10 e 11 Luglio 2018  
FONDAZIONE ZANCAN  
**“Impresa sociale e innovazione dopo la riforma del terzo settore”**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

12 Giugno 2018  
UFFICIO DI PIANO DI TRADATE CON AVV. GIONCADA MASSIMILIANO  
**“Diritto e Servizi Sociali: responsabilità giuridiche dell'assistente sociale”**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

29 Giugno – 1 Luglio 2017  
FONDAZIONE ZANCAN  
**“Laboratorio per l'innovazione sociale: ripensare la povertà”**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

11 al 13 Maggio 2016  
FONDAZIONE ZANCAN  
**“Realizzare azioni generative”**

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

### MADRELINGUA

Italiana

### ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona  
Sufficiente  
Sufficiente

### COMPETENZE INFORMATICHE

X Word X Excel X Power Point X Web

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Buone capacità relazionali integrate da buone abilità nella conduzione di riunioni di lavoro, equipé e conferenze. Capacità di tenuta degli obiettivi prefissati anche in situazioni di emergenza o conflittuali.  
Buona capacità di parlare in pubblico e di rapporto con i media.

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Attitudine al lavoro per progetti e buona capacità di progettazione e programmazione a partire da piani di sviluppo a singoli progetti od iniziative locali.



Capacità di coordinare gruppi di lavoro complessi e con partner appartenenti ad ambiti diversi dal quello del welfare.

Buona capacità di apprendere rapidamente, fare squadra e guidare il personale che lavora nei servizi diretti.

Buona capacità di adattarmi al contesto, di flessibilità mentale e di supportare i colleghi nella ricerca di soluzioni organizzative.

Interessata a sperimentare nuove modalità di lavoro per rispondere in modo sempre più appropriato ai destinatari dei servizi.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

*Ottima conoscenza dei sistemi informatici presenti del pacchetto office e dei programmi regionali: bandi on line, portale edilizia residenziale pubblica, osservatorio contratti lavori pubblici*  
*Utilizzo costante della posta elettronica*

ULTERIORI INFORMAZIONI

*Iscritta all'albo delle Assistenti Sociali della Regione Lombardia, sezione A*

*Membro del consiglio di amministrazione del Polo per l'infanzia "San Francesco D'Assisi" di Venegono Inferiore (scuola paritaria)*

Venegono Inferiore, il 25.05.2025

*Luciani Maria Antonietta*