

## REPUBBLICA ITALIANA

N. 3718 di Rep.

## COMUNE DI COMO

**Contratto di Appalto per l'affidamento del "Servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani nel Comune di Como – Classificato come Verde ai sensi del D.M. 13.02.2014" - CIG 8796925C26 – importo netto contrattuale Euro 57.942.049,70 - RTI composto da APRICA SPA (capogruppo - mandataria) con ECONORD SPA (mandante) e ACINQUE AMBIENTE SRL (mandante)**

L'anno **2023** addì **21** del mese di **giugno** nella Sede del Comune, davanti a me **Avv. Giuseppe Ragadali**, Vice Segretario Generale Vicario del Comune di Como, giusto decreto sindacale n. 19 del 28/04/2023 ed autorizzato a rogare il presente atto ex art. 97 c. 4 lett. c) D.Lgs. n. 267/00 sono comparsi:

1) COMUNE DI COMO, Partita Iva 00417480134, Codice Fiscale 80005370137 - Stazione Appaltante - legalmente rappresentato dal Direttore del Settore 13 Ambiente, Parchi e Giardini **arch. Luca Colombo** nato a zzzzzzzzzz domiciliato per la carica presso il Comune di Como, in Via Vittorio Emanuele II, 97, il quale interviene nel presente atto in rappresentanza del Comune di Como, giusto decreto sindacale n. 18 del 28/4/2023, che dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta e di non trovarsi in alcuna situazione d'incompatibilità in relazione all'assunzione del presente atto.

2) APRICA SPA – con sede legale in Brescia (BS) via Lamarmora n. 230, C.F./ P.I. 00802250175, capogruppo - mandataria del RTI costituito con la Società Econord SPA con sede in Varese (VA) via Giordani 35 C.F. e P.I.

01368180129 (mandante) e la Società Acinque Ambiente SRL con sede in Varese (VA), viale Belforte n.7, C.F. e P.I. 03653510127 (mandante), giusto atto notarile n 119001 di repertorio e n. 47787 di raccolta sottoscritto in data 27/04/2023 davanti al notaio Mario Mistretta, notaio in Brescia iscritto al Collegio Notarile di Brescia, allegato materialmente al presente atto.

La Società Aprica SPA (capogruppo – mandataria) è legalmente rappresentata in questo atto dall' Ing. **Filippo Agazzi** – amministratore delegato – nato a zzzzzzzzzz, C.F. n. zzzzzzzzzzzzzzzzzzzzz che dichiara di non trovarsi in alcuna situazione d'incompatibilità in relazione all'assunzione del presente atto.

I suddetti Signori, della cui identità personale e capacità giuridica io, Vice Segretario Generale Vicario mi sono accertato e mi chiedono di ricevere il seguente atto.

**Premesso che**

- con deliberazione della G.C. n. 304 del 26/11/2020 è stato approvato in linea tecnica il progetto avente per oggetto *servizio di gestione dei rifiuti urbani nel Comune di Como classificato come “verde” ai sensi del D.M. 13.02.2014*” e con successiva deliberazione n. 114 del 27/05/2021 la G.C. ha confermato l'approvazione del progetto già disposta in linea tecnica con la precedente delibera n. 304/2020.

- Con determinazione del Settore Tutela dell'Ambiente n. 1325 di RG del 21/06/2021 è stata assunta determinazione a contrarre avente ad oggetto l'affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani nel Comune di Como – classificato come “verde” ai sensi del D.M. 13.02.2014 – CIG 8796925C26, e disposto l'indizione del servizio oggetto del presente contratto di appalto

mediante gara europea a procedura aperta sopra soglia e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. n. 50/2016.

- Con determinazione del Settore Appalti e Contratti n. 1580 di RG del 19/07/2021 sono stati approvati gli atti di gara europea a procedura aperta del presente appalto: bando, disciplinare; relazione tecnica illustrativa, relazione tecnico – economico; elenco prezzi unitari; capitolato speciale di appalto; Duvri; schema del contratto; piano economico finanziario (bozza) regolamento Tarip (bozza); bando di gara; disciplinare; viario Città di Como; elaborati tecnici, tavole e aree di servizio raccolta rifiuti.

- Con determinazione del Settore 9 Direzione Ambiente – Patrimonio e Demanio – Servizio Ambiente n. 301 di RG del 15/02/2023 è stata disposta, previo esito positivo delle risultanze delle verifiche dei requisiti di legge, l'aggiudicazione dell'appalto del *servizio di gestione dei rifiuti urbani nel Comune di Como, classificato come "verde" ai sensi del d.m. 13.02.2014* a favore del costituendo RTI composto dalla Società Aprica SPA con sede in Brescia (BR) via Lamarmora n. 230, C.F. e P.I. 00802250175 capogruppo – mandataria con la Società Econord SPA con sede in Varese (VA) via Giordani n. 35, C.F. e P.I. 01368180127 - mandante e la Società Acinque Ambiente SRL – mandante - con sede in Varese (VA) viale Belforte n.7, C.F. e P.I. 03653510127, offerente un ribasso del 10,69% (diecipercento/69) sull'importo a base di gara, per un importo complessivo netto (quinquennale) di Euro 57.942.049,70 (cinquantasettemilioninovecentoquarantaduezeroquarantanove/70) comprensivo degli oneri e oltre Iva ai sensi di legge, alle condizioni tutte di cui al presente atto e della documentazione di gara che

le parti dichiarano di conoscere ed accettare: bando, disciplinare; relazione tecnica illustrativa, relazione tecnica – economico; elenco prezzi unitari; capitolato speciale di appalto; Duvri; schema del contratto; piano economico finanziario regolamento Tarip; bando di gara; disciplinare; viario Città di Como; elaborati tecnici, tavole e aree di servizio raccolta rifiuti; offerta economica e tecnica presentate in sede di gara.

**Tutto ciò premesso**

**le parti convengono e stipulano quanto segue**

**Articolo 1 - Oggetto del contratto**

La premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto. Tutti gli atti su indicati e quelli richiamati nel presente atto si intendono riportati ed accettati per intero ancorché non materialmente allegati al contratto.

**Il Comune di Como** affida in appalto, al R.T.I. costituito tra la Società Aprica SPA con sede legale in Brescia (BS) via Lamarmora n. 230, C.F./ P.I. 00802250175 capogruppo – mandataria con la Società Econord SPA con sede in Varese (VA) via Giordani n. 35, C.F. e P.I. 01368180127 (mandante) e con la Società Acinque Ambiente SRL (mandante) con sede in Varese (VA), viale Belforte n.7, C.F. e P.I. 03653510127 che accetta senza riserva alcuna, l'appalto per l'esecuzione dei servizi di cui all'oggetto, secondo le prescrizioni tecniche contenute nel progetto per **l'affidamento del “SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI NEL COMUNE DI COMO – CLASSIFICATO COME “VERDE” AI SENSI DEL D.M. 13.02.2014**, alle condizioni di cui al presente contratto e agli atti a questo allegati o da questo richiamati.

L'appalto è concesso dal **Comune di Como** ed accettato dall'Appaltatore sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dal **Capitolato Speciale d'Appalto**, parte integrante e sostanziale, nonché delle prescrizioni tecniche di tutti i documenti ed elaborati, facenti parte del suddetto Progetto approvato, che l'appaltatore dichiara di conoscere e di accettare con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione.

L'espletamento dell'appalto è regolato, oltre che dal contratto e dai summenzionati documenti, anche dai seguenti atti e documenti:

- 1) dichiarazione di Offerta Economica presentata in gara;
- 2) Offerta Tecnica presentata in sede di gara.

Le Parti concordano che, in caso di contrasto, le clausole previste nel contratto prevalgano sul contenuto dei predetti documenti.

#### **Articolo 2 - Durata del contratto**

Il contratto avrà durata di **5 (cinque) anni** con decorrenza **dal 01 luglio 2023**, prorogabili per ulteriori 2 (due) anni oltre ad eventuale proroga tecnica, per i tempi strettamente necessari all'espletamento delle procedure di gara, per una durata di 6 (sei) mesi, a decorrere dalla data di effettivo inizio del servizio.

Qualora dopo la scadenza del contratto fosse necessario prorogare l'affidamento per il tempo occorrente per l'espletamento di una nuova gara di appalto, previa comunicazione inviata entro un mese dalla scadenza a mezzo Raccomandata a.r. o P.E.C. o altro sistema equivalente dal **Comune di Como**, l'appaltatore sarà tenuto alla prosecuzione del servizio, in regime di temporanea "prorogatio", senza poter pretendere, in aggiunta al canone vigente al termine del periodo contrattuale ed agli eventuali aggiornamenti

ISTAT (se ed in quanto dovuti), indennizzo alcuno per l'uso, la manutenzione e/o la sostituzione dei mezzi strumentali in dotazione.

In caso di avvio, nell'Ambito di Raccolta Ottimale di riferimento del servizio unitario di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti urbani, l'efficacia del contratto di appalto del presente capitolato, e i suoi effetti, cesseranno immediatamente alla data del predetto avvio e nessuna pretesa di risarcimento o ristoro a qualsivoglia titolo la ditta aggiudicataria avanzerà a fronte di detta cessazione.

### **Articolo 3 - *Importo contrattuale***

L'importo netto contrattuale (quinquennale) dovuto dal Comune di Como all'Appaltatore per il pieno e perfetto adempimento del contratto è fissato in complessivi € **57.942.049,70** (cinquantasettemilioninovecentoquarantadue milazeroquarantanovevirgola70) comprensivo degli oneri della sicurezza di euro 298.413,95 (duecentonovantottomilaquattrocentotredici/95) non soggetti al ribasso d'asta, oltre iva ai sensi di legge; così meglio dettagliato:

- servizi a corpo (canone raccolta integrata e trasporto rifiuti, spazzamento, servizi complementari) di euro 51.546.589,90 (cinquantunomilionicinquecentoquarantaseimilacinquecentoottantanove/90);

- servizi a misura – eventuali servizi di necessità di euro 773.198,85 (settecentosettantatremilacentonovantotto/85);

- costi di smaltimento a misura (per oneri di smaltimento/trattam./recuperi al netto dei contr. CONAI) di euro 5.323.847,00 (cinquemilionitrecentoventitremilaottocentoquarantasette/00); per un totale

importo servizi a seguito dell'applicazione del ribasso del 10,69% offerto in sede di gara di euro 57.643.635,75 (cinquantasettemilioniseicento

quarantatremilaseicentotrentacinque/75) e oneri di sicurezza di euro 298.413,95 (euro duecentonovantottomilaquattrocentotredici/95) non soggetti al ribasso d'asta.

L'importo complessivo, riferito alla intera durata contrattuale di 1 (uno) anno, dà luogo ad un canone mensile di € 864.009,90 (ottocentosessantaquattromilazerozeronove/90) compresi euro 4.900,07 (quattromilanovecento/07) per oneri della sicurezza; ad un importo mensile per servizi a misura – eventuali servizi di necessità di euro 12.960,10 (dodicimilanovecentosessanta/10) compresi euro 73,50 (settantatre/50) per oneri della sicurezza; ad un importo mensile di euro 88.730,78 (ottantottomilasettecentotrenta/78) a misura per oneri di smaltimento/trattam./recuperi al netto dei contributi CONAI.

I suddetti importi si intendono al netto dell'I.V.A. che verrà versata all'Appaltatore al momento della liquidazione delle fatture, sulla base della gestione Iva in split-payment secondo norma.

Per l'intera durata contrattuale il corrispettivo di cui sopra è suscettibile di revisione e/o adeguamento ai sensi dell'articolo 19 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Salvo l'adeguamento del prezzo, di cui al precedente capoverso, il corrispettivo rimarrà fisso ed invariabile per tutta la durata dell'appalto.

#### **Articolo 4 - Domicilio e rappresentanza dell'appaltatore**

A tutti gli effetti del presente contratto l'Appaltatore elegge domicilio presso [commercialecomuni.aprica@pec.a2a.eu](mailto:commercialecomuni.aprica@pec.a2a.eu), dove verranno effettuate ritualmente le notificazioni.

Le notificazioni e le intimazioni verranno effettuate anche a mezzo posta elettronica certificata, ovvero mediante lettera raccomandata all'indirizzo

indicato dall'appaltatore in sede di offerta. Qualsiasi comunicazione fatta al Capo Cantiere o all'incaricato dell'appaltatore, dal Direttore dell'esecuzione del Contratto, ovvero dal Responsabile dell'Amministrazione Comunale, si considera fatta personalmente al titolare dell'Impresa appaltatrice.

**Articolo 5. - Fatturazione e modalità di pagamento del corrispettivo mensile**

Il pagamento del canone mensile, da parte dell'Amministrazione, avverrà sulla base di quanto disposto nel presente articolo e dall'art. 17 del C.S.A.

Dovranno essere prodotte mensilmente, salvo diverse determinazioni dell'Ente, almeno nr. 2 fatture: una relativa al canone mensile relativo ai servizi e una (accompagnata dai necessari giustificativi) relativa ai costi di smaltimento/trattamento/recupero dei rifiuti/materiali raccolti.

I Costi di smaltimento/trattamento/recupero dei rifiuti/materiali raccolti saranno corrisposti mensilmente, in rate mensili posticipate a fronte della presentazione, per ciascuna frazione, dei riepiloghi dei quantitativi raccolti e portati a destino.

Eventuali servizi opzionali, effettuati su richiesta, saranno corrisposti trimestralmente a seguito di rendicontazione e da parte della ditta e verifica della regolare esecuzione da parte dell'ufficio del Direttore dell'Esecuzione.

Il **Comune di Como** sulla base della certificazione di regolare esecuzione dei servizi emessa dalla Direzione dell'Esecuzione del Contratto, provvederà alla liquidazione delle fatture e alla emissione dei relativi mandati di pagamento entro 30 (trenta) giorni dalla data dell'acquisizione della fattura al protocollo dell'Ente.

Resta inteso che la liquidazione e pagamento delle fatture sono subordinati:

- all'accertamento della regolarità contributiva della ditta appaltatrice mediante acquisizione, da parte dell'amministrazione, del D.U.R.C.;
- alla verifica, limitatamente ai pagamenti superiori ai 10.000,00 euro, che ai sensi dell'art. 2, comma 9, del D.L. 03.10.2006 convertito in legge 24.11.2006 n. 286 non vi siano cause ostative nei confronti della ditta interessata.

Il termine di 30 giorni resta comunque sospeso nel caso di esito negativo di uno o più dei suindicati accertamenti.

#### **Articolo 6. Oneri a carico del Comune di Como**

Restano a carico del **Comune di Como**:

- i costi di trattamento/smaltimento dei rifiuti solidi urbani ed assimilati indifferenziati;
- il tributo speciale per il deposito in discarica ex art. 3, comma 24, Legge n°549/1995;
- l'I.V.A.;
- gli eventuali adeguamenti dei servizi e/o di loro parti regolarmente autorizzati dall'A.C.;
- gli oneri per i servizi straordinari e/o di emergenza, non previsti dal progetto, regolarmente autorizzati dall'A.C.;

#### **Articolo 7. Termine di inizio dell'esecuzione dei servizi**

I servizi dovranno essere consegnati e avviati entro **90 (novanta)** giorni dall'affidamento del servizio formalizzato con verbale di consegna da redigersi tra le parti. La messa a regime del sistema dovrà concludersi entro i **successivi 60 (sessanta)** giorni.

Le parti concordano che non si potrà dare avvio all'esecuzione dei servizi in

caso di totale o parziale indisponibilità di automezzi e/o attrezzature previste nel progetto a base di gara e nella offerta tecnica della ditta aggiudicataria.

Il ritardo nell'avvio del servizio per la suddetta carenza, che ecceda i 30 giorni, verrà considerato grave inadempimento, processato secondo quanto prescritto nel C.S.A. e il contratto si intenderà risolto.

Nelle more dell'avvio totale del servizio, nell'esclusivo interesse del **Comune di Como** e senza che la Ditta aggiudicataria possa rivendicare alcunché, potrà essere concordata una consegna parziale limitatamente alle fasi propedeutiche di informazione dell'utenza e distribuzione delle attrezzature.

**Articolo 8 – Cessione del Contratto e dei crediti. Vicende soggettive dell'esecutore del contratto**

È vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo di diritto.

È ammessa invece la cessione dei crediti, ai sensi e nei modi del combinato disposto dell'art.106 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e della legge 21.2.1991, n.52, a condizione che il cessionario sia un istituto bancario o un intermediario finanziario iscritto nell'apposito Albo presso la Banca d'Italia e che il contratto di cessione, in originale o in copia autenticata, sia notificato alla Stazione appaltante, che potrà opporsi, con comunicazione da notificarsi al cedente e al cessionario, entro 45 (quarantacinque) giorni dalla notifica della cessione.

Sono assentite altresì le cessioni di azienda e gli atti di trasformazione, fusione e scissione, con le modalità e nei limiti di cui all'art.106 del D.Lgs. n. 50/2016.

**Articolo 9 – Subappalto**

L'appaltatore ha indicato, in sede di gara, di voler subappaltare servizi o parte di servizi e quindi, ai fini dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016, si dà atto che intende riservarsi la facoltà di subappaltare, entro i limiti stabiliti dal bando di gara e dalla vigente legislazione.

I servizi oggetto del presente appalto possono essere concessi in subappalto, nei termini e modalità indicati nel citato art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016, e successive modifiche e integrazioni, ed a condizione che sussista la preventiva autorizzazione dell'Ente appaltante. L'inosservanza di tale norma comporta la risoluzione del contratto, senza pregiudizio dell'azione penale.

La stazione appaltante, di norma, non provvede al pagamento diretto dei subappaltatori.

Ai fini dell'ottenimento dell'autorizzazione al subappalto, l'impresa appaltatrice dovrà trasmettere, all'Ufficio competente, almeno 20 giorni prima della data di effettivo inizio dei servizi subappaltati, copia autentica del contratto concluso con l'impresa sub-cessionaria unitamente alla dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento a norma dell'articolo 2359 del codice civile con il titolare del subappalto o del cottimo.

L'appaltatore e, per suo tramite, i subappaltatori, si obbligano:

- a) a comunicare tempestivamente all'amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura dell'Impresa nonché negli organismi tecnici ed amministrativi;
- b) a trasmettere all'Ufficio competente, prima dell'inizio dei servizi, la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali - inclusa la eventuale Cassa edile - assicurativi e antinfortunistici, nonché copia

del piano di cui all'art. 105 del D.Lgs. n.50/2016;

c) a trasmettere, allo stesso Ufficio, le posizioni previdenziali I.N.P.S. ed assicurative I.N.A.I.L. dei sub-appaltatori, ai fini della richiesta del D.U.R.C., sia al momento dell'affidamento del sub-appalto, sia ad ogni sopravvenuta variazione delle suddette posizioni.

**Articolo 10 - *Garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva***

A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto o previsti negli atti da questo richiamati, l'Appaltatore ha prestato apposita garanzia fideiussoria - cauzione definitiva mediante polizza bancaria n. FDI 284621/23 del 12/04/2023, per un importo di euro 2.477.600,00 (duemilioni quattrocento settantasettemilaseicento/00), rilasciata dalla Banca Popolare di Sondrio – sede centrale – Sondrio, emessa secondo lo schema tipo 1.2 ai sensi del DM 193/22.

Nel caso di inadempienze contrattuali da parte dell'Appaltatore, il Comune di Como avrà diritto di avvalersi di propria autorità della suddetta cauzione. La garanzia è progressivamente svincolata ai sensi di legge.

La garanzia deve essere integrata, nella misura legale, ogni volta che la stazione appaltante abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi del presente contratto.

**Articolo 11. *Obblighi assicurativi.***

L'Appaltatore ha presentato polizza assicurativa per i rischi di responsabilità civile verso terzi che prevede l'espressa rinuncia da parte della Compagnia Assicuratrice ad azione di rivalsa nei confronti della stazione appaltante per tutti i rischi, nessuno escluso, derivanti dall'attività di gestione dei servizi di cui al presente appalto.

La Società Aprica SPA (mandataria) ha presentato la polizza assicurativa n. 430428194 con quietanza del 12/01/2023, rilasciata da Generali Italia Spa – agenzia Milano Liberazione, presenta i seguenti massimali: RC verso terzi euro 150.000.000,00 per sinistro; RC verso prestatori di lavoro di euro 15.000.000,00 per sinistro/prestatore d’opera.

La Società Acinque Ambiente SRL (mandante) ha presentato la polizza assicurativa n. 501622453 di Responsabilità Civile e Generale rilasciata da Allianz agenzia di Milano con i seguenti massimali: RCT per sinistro euro 15.000.000,00, per persona euro 10.000.000,00; per danni a cose euro 10.000.000,00; RCO per sinistro euro 15.000.000,00; per persona euro 5.000.000,00.

La Società Econord SPA (mandante) ha presentato la seguente polizza assicurativa n. 1/2698/60/155862533 rilasciata da Unipol Sai Assicurazioni agenzia di Perugia con i seguenti massimali: RCT per sinistro euro 15.000.000,00; per persona euro 15.000.000,00; per danni a cose euro 15.000.000,00; RCO per sinistro euro 15.000.000,00; per persona euro 2.500.000,00.

#### **Articolo 12 - Varianti**

Nessuna variazione, modifica o addizione ai servizi appaltati può essere attuata ad iniziativa esclusiva dell’appaltatore se non è disposta dal Direttore dell’esecuzione del Contratto e preventivamente approvata dal Comune di Como.

La violazione del suddetto divieto, salvo diversa valutazione del competente Organo dell’A.C., comporta che in nessun caso l’appaltatore potrà vantare compensi, rimborsi o indennizzi per i servizi medesimi.

Entro i limiti ivi stabiliti, il Comune di Como potrà procedere con l'apporto di variazioni/ modifiche/addizioni ai servizi appaltati mediante appositi provvedimenti amministrativi ed eventuale stipula di atti aggiuntivi al contratto principale. In tal caso le modalità procedurali saranno quelle previste dal Capitolato Speciale d'Appalto.

**Articolo 13 - *Obbligo di riservatezza***

L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati, anche successivamente alla scadenza del contratto medesimo, i dati, le notizie e le informazioni in ordine alle attività svolte in adempimento del presente contratto.

**Articolo 14 - *Personale dipendente. Obblighi nei confronti dei dipendenti.***

Ai sensi dell'art. 32 del C.S.A. e conformemente al progetto di assorbimento del personale, prodotto in sede di gara, per assicurare il completo e soddisfacente adempimento degli obblighi derivanti dal presente Capitolato, l'impresa appaltatrice (I.A.) dovrà avere alle proprie dipendenze personale in numero sufficiente ed idoneo a garantire la regolare esecuzione dei servizi previsti. Pertanto, in base alle indicazioni contenute nel presente Capitolato, e relativi allegati, le imprese partecipanti alla gara dovranno indicare in sede di offerta il numero e la relativa qualifica degli addetti impiegati nell'esecuzione dei servizi. Il personale, che dipenderà ad ogni effetto dall'I.A., dovrà essere capace e fisicamente idoneo.

L'I.A. sarà tenuta a:

1) garantire la continuità e l'efficienza del servizio provvedendo alla tempestiva sostituzione del personale assente per un periodo superiore a 5 giorni. Si impegna altresì all'assunzione di personale stagionale e/o a tempo determinato che ritenesse necessari per far fronte a eventuali picchi temporali

di produzione di rifiuti e/o di servizi.

2) Riconoscere integralmente nei riguardi del personale il trattamento economico normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e la zona nella quale si svolgono i servizi. La I.A. dovrà garantire il trattamento economico spettante al proprio personale anche nella condizione in cui il Comune non dovesse essere in grado di pagare il canone mensile come da contratto entro 90 gg. e fino ad un massimo di 180 gg.

3) Osservare le norme in materia di contribuzione previdenziale ed assistenziale del personale, nonché di quella eventualmente dovuta ad organismi paritetici previsti dalla contrattazione collettiva.

4) Depositare, prima dell'inizio dell'appalto, il piano delle misure adottate per la sicurezza fisica dei lavoratori, redatto ai sensi del D.Lgs. n. 81/08 e del Decreto Interministeriale 9 settembre 2014 e successive modificazioni ed integrazioni.

5) Riconoscere degli elementi premianti, in termini di remunerazione, a tutti gli operatori addetti al servizio di raccolta qualora si dovessero superare gli obiettivi previsti.

Il personale dell'I.A. dovrà sottoporsi a tutte le cure e profilassi previste dalla Legge e prescritte dalle Autorità sanitarie competenti per territorio. Il personale in servizio dovrà:

a) essere dotato, a cura e spese dell'I.A., di divisa completa di targhetta di identificazione, da indossarsi sempre in stato di conveniente decoro durante l'orario di lavoro. La divisa del personale dovrà essere unica e rispondente alle norme:

- del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro;

- delle prescrizioni di legge in materia antinfortunistica;

b) mantenere un contegno corretto e riguardoso verso la cittadinanza ed uniformarsi alle disposizioni emanate dalle Autorità Comunali (in primo luogo in materia di igiene e di sanità), alle indicazioni impartite dal Comune di Como, nonché agli ordini impartiti dalla direzione tecnica ed operativa dall'I.A. stessa.

Il Comune di Como si riserva di pretendere l'allontanamento del personale dell'I.A. incapace o inadempiente ai propri doveri di sicurezza o che non rispetti norme, procedure, regolamenti, ordini aziendali. Il coordinamento dei vari servizi dovrà essere affidato ad un Responsabile nominato dall'I.A. e che sarà diretto interlocutore del Comune di Como per tutto quanto concerne l'esecuzione dei servizi. Detto Responsabile dovrà essere capace ed autonomo nelle decisioni gestionali, nonché in grado di collaborare fattivamente con il Comune di Como per la soluzione delle problematiche che via via dovessero insorgere nell'esecuzione dei servizi.

L'impresa, al momento dell'inizio dell'appalto, oltre a comunicare il nominativo ed il recapito del Responsabile di cui al comma precedente, trasmetterà inoltre al Comune l'elenco nominativo del personale in servizio - con le relative qualifiche d'inquadramento - e comunicherà, entro 15 giorni, tutte le eventuali variazioni.

E' facoltà dell'Amministrazione richiedere all'I.A. la sostituzione di detto Responsabile se ad insindacabile giudizio del Comune di Como, lo stesso non sia ritenuto idoneo alle mansioni richieste per garantire la qualità dei servizi sul territorio comunale, nel pieno rispetto dei reciproci obblighi contrattuali.

In tale caso, l'I.A. dovrà provvedere alla sostituzione del Responsabile entro 6

giorni lavorativi dalla richiesta del Comune di Como. Nuove esigenze di personale dell'I.A. per il cantiere dovranno essere soddisfatte preferibilmente tramite l'assunzione di residenti nel Comune.

L'I.A. dovrà dotare il proprio personale, oltre che dei dispositivi di protezione individuale, necessari per l'esecuzione del servizio di cui al contratto, anche di quelli che potranno essere prescritti dal Comune di Como in relazione a condizioni di rischio specifiche; di tale ulteriore obbligo verrà, se del caso, data comunicazione scritta di volta in volta. L'I.A. imporrà al proprio personale il rispetto della normativa di sicurezza, ed ai propri preposti di controllare ed esigere tale rispetto.

**Articolo 15 - Documento Valutazione Rischi da Interferenza. Piani di Sicurezza.**

L'appaltatore si obbliga ad applicare integralmente le disposizioni vigenti in materia di piani di sicurezza. In particolare, l'Appaltatore si obbliga al rispetto integrale delle disposizioni contenute nel "Documento Unico Valutazione Rischi Interferenza" (D.U.V.R.I.) del Progetto approvato e si impegna all'aggiornamento dello stesso ogni volta che mutino le condizioni dei luoghi oppure dei processi individuati nello stesso "Documento".

L'appaltatore, è tenuto a depositare entro la data di avvio dei servizi presso la stazione appaltante:

- a) l'aggiornamento del D.U.V.R.I. di cui al progetto approvato con la deliberazione n°114/21;
- b) un proprio piano operativo di sicurezza per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione dei servizi in appalto;

Il Documento Unico Valutazione Rischi Interferenza (D.U.V.R.I.), ed eventuali aggiornamenti effettuati dall'appaltatore nel corso del contratto, nonché il Piano operativo di sicurezza, di cui alla precedente lettera b), formano parte integrante del presente contratto d'appalto e le gravi o ripetute violazioni degli stessi per responsabilità dell'appaltatore, previa formale costituzione in mora della Ditta, costituiscono causa di risoluzione del presente contratto.

L'Appaltatore si impegna, prima dell'avvio dei servizi, a depositare presso la stazione appaltante il Documento di Valutazione dei Rischi.

Per ogni inadempimento rispetto agli obblighi di cui al presente articolo il Comune di Como effettuerà trattenute sul credito maturato dall'Appaltatore e, in caso di crediti insufficienti, all'escussione della garanzia fideiussoria.

Ai sensi del D.Lgs. n. 81/08, l'appaltatore si obbliga ad ottemperare alle disposizioni sui requisiti di sicurezza che devono essere posseduti dalle macchine operatrici utilizzate per la realizzazione dei servizi.

#### **Articolo 16 - Direzione per l'esecuzione del contratto**

Ai sensi dell'art. 111 del D.Lgs. n. 50/2016 il Comune nominerà, prima dell'avvio del servizio, il "Direttore dell'Esecuzione del Contratto", ai fini della verifica della regolarità della esecuzione dei servizi previsti nel presente contratto. La Direzione dell'Esecuzione del Contratto - nel presente atto denominata anche "D.E.C." è incaricata dal Comune di Como con proprio provvedimento amministrativo.

Alla Direzione per l'Esecuzione del Contratto è demandata:

- la Direzione tecnica dei servizi;
- la verifica ed accettazione del numero, livello-qualifica del personale

addetto, in organico impiegato rispetto a quelli del progetto;

- la verifica delle ore lavorative utili, dei parametri retributivi e contributivi del personale addetto, in organico ed a tempo determinato, anche stagionale, nonché del vestiario e delle visite mediche;
- la verifica delle caratteristiche di mezzi, delle attrezzature, della sede aziendale-centro servizi, e rispondenza di essi alle norme in materia di sicurezza degli ambienti di lavoro, nonché in materia ambientale degli stessi;
- la emanazione ordini di servizio, anche su richiesta del Comune di Como. e/o su segnalazione di particolari disservizi da parte dell'utenza, finalizzati all'espletamento di servizi, o alla rettifica e miglioramento degli stessi non eseguiti secondo standard qualitativi prefissati;
- il controllo del regolare svolgimento dei servizi, degli orari di espletamento, degli addetti, automezzi, attrezzature impiegati, e di ogni altra componente prevista nel progetto.
- la relazione sull'andamento generale del servizio, sulla verifica delle grandezze e quantità, sulle segnalazioni dell'utenza, su esigenze e motivazioni della Ditta Aggiudicataria, sulla necessità ed opportunità di eventuali servizi accessori ed integrativi, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, sui costi di eventuali servizi straordinari (quali ad es. neviccate e/o alluvioni);
- il supporto tecnico-normativo e consulenza professionale su procedure e quadro normativo di riferimento dell'appalto;

**Articolo 17 - Controlli, contestazioni, irregolarità e inadempienze contrattuali, penalità.**

Le penalità per inadempienze, il diritto di controllo da parte del Comune di Como, facenti parte, gli organi preposti al controllo e le modalità dei controlli, nonché le modalità delle contestazioni sono specificati nel Capitolato Speciale d'Appalto e si intendono del tutto accettati dalle Parti.

In caso di inadempienze dagli obblighi contrattuali assunti e per infrazioni nella esecuzione dei servizi di cui al presente contratto, l'Appaltatore, oltre alla decurtazione dell'importo del mancato servizio prestato, sarà passibile di sanzioni con ammende da applicarsi, dietro accertamento svolto dai soggetti di cui all'art.24 del C.S.A. e con le modalità ivi previste, con provvedimento del competente responsabile del servizio del Comune.

In caso di accertate inadempienze e/o infrazioni nell'esecuzione dei servizi saranno applicate penalità, in misura variabile, secondo i casi indicati all'art.24 del C.S.A. cui si rinvia integralmente.

I termini e le comminatorie contenuti nel presente contratto e nel Capitolato Speciale d'Appalto, operano di pieno diritto, senza obbligo per il Comune di Como della costituzione in mora dell'appaltatore.

**Articolo 18 - Risoluzione del contratto**

Il Comune fatto salvo il diritto di chiedere in ogni caso il risarcimento dei danni, può risolvere il contratto nei casi e con le modalità indicate nell'art. 26 del Capitolato Speciale d'Appalto, nonché nei casi espressamente previsti nel presente contratto e nella vigente normativa relativa alla esecuzione di contratti pubblici di servizi.

L'eventuale risoluzione del contratto per cause imputabili all'appaltatore (es.:

reati accertati; grave inadempimento, grave irregolarità) viene valutata dall'Ufficio competente, secondo le indicazioni previste dal C.S.A.

In caso di risoluzione per cause ad essa imputabili, l'Impresa appaltatrice non potrà vantare pretesa alcuna di risarcimento o indennizzo a qualsiasi titolo.

Qualora, senza giustificato motivo e/o giusta causa, la Ditta appaltatrice dovesse abbandonare il servizio prima della scadenza convenuta, il Comune di Como potrà rivalersi sulla cauzione, addebitando alla Ditta inadempiente, a titolo di penale, la maggior spesa derivante dall'assegnazione provvisoria dei servizi a altra ditta, fino alla scadenza naturale dell'appalto.

#### ***Articolo 19 - Adempimenti in materia antimafia e in materia penale***

Ai sensi del decreto legislativo n.159 del 2011, si prende atto che in relazione al soggetto appaltatore non risultano sussistere gli impedimenti all'assunzione del presente rapporto contrattuale di cui all'articolo 67 del citato decreto legislativo, in materia antimafia.

L'appaltatore dichiara di non essere sottoposto alle sanzioni di interdizione della capacità a contrattare con la pubblica amministrazione, né all'interruzione dell'attività, anche temporanea, ai sensi degli articoli 14 e 16 del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 né essere nelle condizioni di divieto a contrattare di cui all'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo n. 165 del 2001.

#### ***Articolo 20 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Clausola risolutiva del contratto***

L'Appaltatore dichiara che i pagamenti relativi al presente contratto di appalto avverranno, a mezzo bonifico bancario, esclusivamente sul conto corrente dedicato, ai sensi dell'art.3 della legge n.136/2010, già comunicato ai sensi e

nei termini di legge.

L'appaltatore si impegna a comunicare tutte le eventuali successive variazioni del conto corrente e/o dei nominativi delle persone fisiche che possono operare sul conto corrente "dedicato".

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13.08.2010, n.136.

La Società Aprica Spa (mandataria) ha presentato i seguenti c/c dedicati agli incassi:

z

z

z

La Società Acinque Ambiente SRL (mandante) ha presentato il seguente c/c dedicato:

x

x

x

La Società Econord SPA ha presentato i seguenti c/c dedicati:



L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura - Ufficio territoriale di competenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il Comune di Como procederà con la risoluzione del presente contratto qualora avesse notizia di transazioni effettuate dall'appaltatore senza avvalersi di banche o della società "Poste Italiane S.p.A.".

In ottemperanza all'articolo 3 della legge n. 136 del 2010:

a) tutti i movimenti finanziari relativi all'intervento a favore dell'appaltatore, dei subappaltatori, dei sub-contraenti, dei sub-fornitori o comunque di soggetti che eseguono lavori, forniscono beni o prestano servizi in relazione all'appalto, devono avvenire mediante bancario o postale, ovvero altro mezzo che sia ammesso dall'ordinamento giuridico quale idoneo alla tracciabilità, sui conti dedicati di cui all'articolo 4, comma 4;

b) ogni pagamento deve riportare il CIG e l'eventuale CUP;

c) devono comunque essere osservate le disposizioni di cui al predetto articolo 3 della legge n. 136 del 2010;

d) la violazione delle prescrizioni di cui alle lettere a), b) e c) costituisce causa di risoluzione del presente contratto alle condizioni del Capitolato speciale d'appalto;

e) le clausole di cui al presente articolo devono essere obbligatoriamente riportate nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate all'intervento di

cui al presente contratto; in assenza di tali clausole i predetti contratti sono nulli senza necessità di declaratoria.

Per quanto qui non disposto in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari si rinvia all'art.39 del Capitolato Speciale d'Appalto e alle norme di cui alla legge 13.08.2010 n.136.

#### **Articolo 21 - *Controversie***

Per la definizione di eventuali controversie che possano insorgere in merito all'interpretazione, all'esecuzione del presente contratto e del capitolato che seguirà e comunque connesse e conseguenti, dovranno essere espletati gli istituti previsti dalla Parte VI – Titolo I “Contenzioso” – del D.Lgs. n. 50/2016.

Qualora la controversia non venga composta secondo le procedure di cui al comma precedente, potrà essere rimessa all'Autorità Giudiziaria competente.

Il Foro competente per eventuali controversie è quello di Como.

#### **Articolo 22 - *Codice di comportamento e patto di integrità***

L'appaltatore si obbliga altresì a rispettare ed a fare rispettare dai suoi dipendenti, se ed in quanto compatibili, le norme del vigente Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Como pubblicato sul sito web dello stesso e il Patto di Integrità quale parte integrante ed allegato materialmente al presente atto.

#### **Articolo 23 - *Rinvio***

Per quanto non previsto nel presente contratto e negli atti qui richiamati, le parti, di comune accordo, pattuiscono di fare rinvio alle norme del Codice Civile, al Codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture, approvato con Decreto legislativo 50/2016, al Decreto Legislativo n°81/2008

e smi, che si intendono qui riportate per intero, note e ben conosciute dalle parti medesime, che le approvano, rimossa ogni eccezione.

**Articolo 24 - Spese contrattuali, fisco e norma finale**

Sono a carico dell'Appaltatore, tutte le spese del contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione, comprese quindi quelle per bollo, registrazione, diritti ed imposta di registro.

Ai fini fiscali si dichiara che i servizi di cui al presente contratto sono soggetti al pagamento dell'I.V.A. per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'articolo 40 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Questo atto viene redatto mediante strumenti elettronici da persona di mia fiducia e sotto la mia direzione, consta di numero ventisei intere facciate e fin qui della ventisettesima.

Il presente contratto viene da me, Vice Segretario Generale Vicario, letto alle parti contraenti che, riconoscendolo conforme alla loro volontà, con me ed alla mia presenza lo sottoscrivono, in ottemperanza alla previsione di cui all'art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016, con firma digitale ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera s), del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).

**per l'appaltatore**

**per il Comune di Como**

**Il Vice Segretario Generale Vicario**

*“Imposta di bollo assolta con modalità telematiche, ai sensi del D.M. 22 febbraio 2007, mediante Modello Unico Informatico (M.U.I.), per l'importo di Euro 45,00”*