COMUNE DI
COMO

CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO NEL PROFILO DI "ISTRUTTORE INFORMATICO" - AREA DEGLI ISTRUTTORI - A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DA DESTINARE AL SERVIZIO SMART CITY - indetto con determinazione dirigenziale R.G. n. 1499 del 23 giugno 2026.

CRITERI

1. PROVA SCRITTA

Per quanto previsto al punto 5.2 *"Prova scritta"* del bando, la prova scritta ha ad oggetto le seguenti materie:

- sistema operativo Microsoft Windows;
- componenti hardware delle postazioni di lavoro informatiche;
- servizi di dominio Microsoft, con particolare riferimento ad Active Directory, File Server, Print Server, DNS, DHCP, Group Policy e WSUS;
- sicurezza delle reti informatiche, sistemi di backup e procedure di disaster recovery e business continuity;
- principali applicazioni di office automation e software di produttività individuale;
- concetti di base in materia di database, sistemi di virtualizzazione e cloud computing;
- reti di trasmissione dati (TCP/IP), reti locali (LAN) e geografiche (WAN), apparati di rete (router, switch), VLAN e VPN;
- elementi di base di programmazione e linguaggio SQL;
- tecnologie e strumenti connessi al Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.), con particolare riferimento a firme elettroniche, posta elettronica certificata (PEC), conservazione documentale e protocollo informatico;
- nozioni fondamentali sul Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e normativa correlata in materia di protezione dei dati personali;
- elementi di base in materia di trasparenza amministrativa (D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., D.Lgs. 97/2016), nonché accessibilità e usabilità dei siti web (L. 4/2004);
- nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.);
- principi in materia di acquisti di beni e servizi nella Pubblica Amministrazione;
- disciplina del lavoro pubblico e responsabilità dei dipendenti pubblici;
- elementi di diritto penale, con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione.

La prova scritta consiste in n. 30 quesiti a risposta multipla, predisposti e corretti dalla società affidataria *C&S Consulenza e Selezione s.r.l.*, sulla base di un template fornito dalla Commissione. I quesiti prevedono n. 3 opzioni di risposta, di cui n. 1 sola corretta, e sono valutati 1 punto a risposta esatta, - 0.25 punti a risposta sbagliata e 0 a risposta non data (per un punteggio massimo complessivo di 30 punti).

La prova ha una durata complessiva di n. 60 minuti.

Per quanto disposto dal vigente *Regolamento per l'accesso agli impieghi nel Comune di Como* e ribadito nel bando di concorso: conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta la valutazione di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi).

2. PROVA ORALE

Per quanto previsto al punto 5.3 *"Prova orale"* del bando, la prova orale consiste in un colloquio volto ad accertare la preparazione e la capacità professionale dei candidati sulle materie della prova scritta.

Nel corso della prova orale, è altresì verificato il possesso della conoscenza della lingua inglese.

Durante la prova orale, la motivazione alla copertura del posto e le competenze trasversali richieste dal bando sono verificate tramite colloquio individuale.

Alla prova orale è assegnato un punteggio massimo di 30 punti e la prova si intende superata se è stato raggiunto il punteggio minimo di 21/30 (ventuno/trentesimi).

Il punteggio della prova orale è così suddiviso:

- massimo 25 punti per l'accertamento delle conoscenze;
- massimo 5 punti per la valutazione delle competenze trasversali e la motivazione alla copertura del ruolo.

I criteri di valutazione della prova orale sono così declinati:

- ✓ conoscenza approfondita delle materie indicate nel bando;
- ✓ chiarezza espositiva, sia con riferimento ai contenuti che alla forma;
- ✓ utilizzo di un linguaggio tecnico appropriato;
- ✓ capacità di sintesi.