

Al Comune di COMO
Servizio [REDACTED]
protocollo@comune.pec.como.it

**RICHIESTA DI CONCESSIONE DI
CONTRIBUTO / VANTAGGIO PER INIZIATIVE**

(Artt. 4 e 7 del Regolamento comunale per la concessione di contributi economici e/o altri vantaggi economicamente valutabili
approvato con DCC nr. 85-2025) [linkare se possibile](#)

DA PRESENTARE ALMENO TRENTA GIORNI PRIMA DELLA DATA PREVISTA PER L'INIZIATIVA

Il sottoscritto/a	
nato/a a	
il	
CF	
residente a	
via	
pec	
e-mail	
in qualità di	

dell'Ente	
Forma giuridica (Associazione, Fondazione, ...)	
Sede legale	
Codice Fiscale / P.IVA	
Iscrizione a C.C.I.A.A./RUNTS/RNASD/ altro albo/registro	
Telefono e cellulare	
Pec	
E-mail	

Referente di progetto	
Telefono e cellulare	
E-mail	

CHIEDE

la concessione di:

☐ un contributo in denaro di € _____

uno o più dei seguenti benefici:

☐ riduzione di tariffe comunali (specificare)

☐ esenzione di tariffe comunali (specificare)

☒ utilizzo gratuito di spazi/locali/ immobili comunali (specificare)

☐ utilizzo gratuito di beni/servizi comunali (specificare)

per la realizzazione dell'iniziativa:

di seguito descritta

Luogo (specificare anche se l'iniziativa si svolge entro il territorio comunale e/o al di fuori)	
Periodo (comprensivo di eventuale allestimento e disallestimento)	
Contenuti e attività programmate	
Modalità di svolgimento/Progetto di allestimento	
Carattere lucrativo/non lucrativo	

Ambito/i cui alla successiva lett. d) in cui si colloca l'iniziativa	
Finalità perseguita	
Pubblico di riferimento	
Beneficio atteso a favore della comunità locale in termini di sviluppo culturale, sportivo, scientifico, ambientale, educativo, economico, sociale, promozione dell'immagine della Città	
Altri partner (Associazioni, istituti scolastici...) coinvolti nell'organizzazione del progetto	
Accessibilità alle attività da parte dei destinatari	
Piano di comunicazione e promozione	
Aspetti di sostenibilità ambientale, sociale, economica	

A TAL FINE, DICHIARA,

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47, 75, 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i., consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci, della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere e che la dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza, **CHE:**

a) l'Ente è dotato di personalità giuridica **[SI]** **[NO]**

b) l'Ente ha sede legale nel comune di Como da più di tre anni **[SI]** **[NO]**

c) l'Ente ha finalità lucrativa **[SI]** **[NO]**

d) l'Ente svolge, per previsione statutaria, attività prevalente, nel/i seguente/i ambito/i:

☐ promozione e protezione sociale, sviluppo di comunità anche dei quartieri, iniziative di solidarietà, socio-sanitarie e di promozione e tutela della salute e del benessere, sociali, culturali o ricreative, inclusione sociale e/o di genere;

☐ formazione, istruzione, creatività, innovazione digitale, iniziative promozionali e culturali in campo scolastico, extrascolastico e politiche giovanili;

☐ cultura, arte e tutela dei beni storici e artistici, attività di conservazione, accrescimento e valorizzazione della cultura e del patrimonio storico;

☐ sport e tempo libero, iniziative volte all'educazione e all'avviamento alle attività sportive e ricreative;

☐ tutela dell'ambiente, degli animali e del verde, iniziative promozionali per la conservazione, l'accrescimento e la valorizzazione del patrimonio ambientale e faunistico, promozione della mobilità sostenibile;

☐ turismo, promozione culturale e del patrimonio artistico della città, iniziative di animazione del centro storico e dei quartieri e per la valorizzazione commerciale e marketing territoriale;

☐ sviluppo economico e relazioni internazionali, iniziative volte a promuovere e valorizzare il tessuto economico della città e le produzioni locali, sia a livello nazionale che a livello internazionale;

☐ sensibilizzazione, promozione e iniziative di carattere socioculturale legate alla promozione del volontariato, dei diritti umani, alla cooperazione internazionale ed educazione alla pace, al dialogo interculturale, alle attività umanitarie, di informazione alla cittadinanza ed ai rapporti con le città gemellate;

☐ sviluppo della ricerca scientifica e innovazione tecnologica in connessione con iniziative legate alle eccellenze distintive del territorio;

☐ protezione civile per lo svolgimento di attività educative, formative e ogni forma di iniziativa, volta a promuovere le attività e i compiti della protezione civile;

☐ innovazione sociale, riuso, rigenerazione urbana, tutela dei beni comuni, economia della condivisione per l'organizzazione e la promozione di iniziative dirette a tali fini;

☐ interventi straordinari per la manutenzione e il decoro di immobili comunali o dell'impiantistica aventi finalità sociali, culturali e sportive.

e) l'Ente opera con finalità di propaganda politica [SI] [NO]

f) l'Ente ha collaborazioni in essere con il Comune di Como in applicazione del Regolamento per l'amministrazione condivisa di beni materiali ed immateriali del Comune di Como [SI] [NO]

g) sussistono rapporti di parentela o affinità o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai tre anni precedenti, tra il legale rappresentante, gli amministratori, i soggetti che ricoprono incarichi di gestione e i dirigenti e i dipendenti del Comune che hanno parte attiva nella procedura relativa alla concessione del contributo [SI] [NO]

h) l'Ente si trova in posizione di conflitto di interesse con il Comune di Como [SI] [NO]

i) sussistono condanne penali e procedimenti penali pendenti riferibili al legale rappresentante, agli amministratori e ai soggetti che ricoprono incarichi di gestione [SI] [NO]

j) l'Ente ha adempiuto agli obblighi di pubblicità previsti dall'art. 1, cc. 125 e ss. della Legge 124/2017, relativamente ai contributi percepiti nell'anno precedente (se sussistenti), [SI] [NO], se sì, mediante pubblicazione su (indicare l'indirizzo del sito o della pagina):

k) l'Ente ha posizioni debitorie nei confronti del Comune di Como, [SI] [NO], se sì con piani di rientro concordati e osservati [SI] [NO]

l) l'Ente si trova in una o più condizioni ostative alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione [SI] [NO]

m) sussistono, a carico dell'Ente, gravi violazioni relative alle norme in materia di contribuzione previdenziale, fiscale, assicurativa [SI] [NO]

DICHIARA, inoltre che

n) l'Ente riceve già contributi dal Comune di Como o da Enti partecipati dal Comune di Como, per le attività oggetto della presente domanda [SI] [NO]

o) l'Ente è esente dal pagamento dell'imposta di bollo [SI] [NO], se sì (specificare gli estremi della norma di esonero)

p) l'Ente, ai sensi dell'art. 28 del D.P.R. n. 600/73, è **soggetto** a ritenuta del 4% [SI] [NO]

q) ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010, in relazione al **contributo in denaro** richiesto, è dedicato il seguente conto corrente bancario/postale:

Numero conto corrente	
Istituto di Credito	

Agenzia	
IBAN	

r) i soggetti delegati ad operare sul conto corrente sopra menzionato sono i seguenti:

Sig./Sig.ra	Sig./Sig.ra
nato/a a	nato/a a
il	il
CF	CF
residente a	residente a
via	via
Sig./Sig.ra	Sig./Sig.ra
nato/a a	nato/a a
il	il
CF	CF
residente a	residente a
via	via

SI IMPEGNA A:

- ✓ prendere visione e a rispettare le norme contenute nel **Regolamento comunale per la concessione di contributi economici e/o altri vantaggi economicamente valutabili approvato con DCC nr. 85-2025 [SI] [NO]** [linkare se possibile](#)
- ✓ comunicare tempestivamente al Comune eventuali modifiche parziali dell'iniziativa [SI] [NO]
- ✓ utilizzare il contributo/ il vantaggio esclusivamente per le finalità per le quali è stato accordato [SI] [NO]
- ✓ inserire la dicitura: "*Con il contributo del Comune di Como*" in tutto il materiale divulgativo e pubblicitario, anche online, relativo all'iniziativa [SI] [NO]
- ✓ entro 30 giorni dalla conclusione della iniziativa, presentare: - un dettagliato **rendiconto consuntivo dell'iniziativa** realizzata, dal quale risultino le modalità di utilizzo del contributo e/o del/i vantaggio/i allo scopo erogati dal Comune; (*per la rendicontazione dei contributi in denaro anche*) - una relazione illustrativa dell'iniziativa; - **il bilancio consuntivo dell'ultimo esercizio finanziario**; - idonea **documentazione giustificativa** della spesa sostenuta e delle entrate conseguite. [SI] [NO]

(per l'uso di beni comunali)

SI IMPEGNA, INOLTRE A:

- ✓ prendere visione e a rispettare le condizioni di concessione dei beni comunali richiesti **[SI] [NO]**
- ✓ versare la cauzione ove richiesta, che verrà restituita al termine della iniziativa, qualora non si evidenzino danni alle strutture **[SI] [NO]**
- ✓ assolvere a specifiche prescrizioni eventualmente previste all'atto della concessione, (quali, ad esempio, la presenza di addetti antincendio, la trasmissione di relazioni tecniche specialistiche, di certificazioni, della planimetria, del cronoprogramma dei lavori, dell'assicurazione dei beni, il rimborso di oneri di custodia per apertura della struttura oltre l'orario ordinario) **[SI] [NO]**

E

- ☐ Statuto e atto costitutivo
- ☐ Copia di atto di nomina del Legale Rappresentante
- ☐ Copia del documento di identità del Legale Rappresentante in corso di validità
- ☐ Bilancio preventivo dell'iniziativa (entrate/uscite) con indicazione di entrate derivanti da cofinanziamento proprio, donazioni/sponsorizzazioni finanziarie e tecniche, contributi di altri soggetti pubblici, altro (raccolta fondi, bigliettazione...); gli importi dovranno essere indicati al lordo di Iva e altri oneri fiscali.

NOTE

--

Data

Firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 DEL REG. UE N. 2016/679 DEL 27 APRILE 2016)

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 (nel seguito "Il Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento: Il Comune di Como, con sede in Palazzo Cernezzi – Via Vittorio Emanuele II, n. 97, 22100; PEC - n. tel. +39 0312521. Il legale rappresentante del Comune di Como è il Sindaco

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: Comune di Como, via Vittorio Emanuele II n. 97, E - mail: rpd@comune.como.it

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali verranno trattati per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento di concessione di contributi/vantaggi, ai sensi del Regolamento comunale per la concessione di contributi economici e/o altri vantaggi economicamente valutabili approvato con DCC nr. 85-2025, in particolare al fine di fornire riscontro all'istanza di contributo/vantaggio.

La base giuridica del trattamento è rappresentata dall'art. 6.1. lett. e) del Regolamento (*"Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento"*).

Modalità del trattamento.

Il trattamento dei dati sarà effettuato dai soggetti autorizzati, anche tramite strumenti informatici idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza secondo le modalità previste dalla normativa vigente, nei modi e nei limiti, anche temporali, necessari al perseguimento della suddetta finalità o di compiti connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse finalità di archiviazione, ricerca storica e analisi per scopi statistici, nonché, ricorrendone i presupposti, finalità di tutela in sede giudiziaria dei propri diritti.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è necessario per l'identificazione del soggetto richiedente e per la corretta gestione e conclusione del procedimento. In assenza del conferimento dei dati personali non potrà essere fornito riscontro.

Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili

I dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Qualora il Titolare dovesse affidare le operazioni di trattamento a terzi, questi ultimi saranno all'uopo nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento, previa verifica della conformità dell'attività degli stessi alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

I dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici sulla base delle disposizioni di legge o regolamento anche in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445) e a coloro che vi abbiano interesse in applicazione della disciplina sull'accesso ai documenti amministrativi.

Le informazioni relative al procedimento di concessione, private dei dati personali eventualmente presenti, saranno pubblicate, sul sito internet istituzionale, all'interno della sezione *Amministrazione trasparente* – Sottosezione *Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici*, secondo quanto previsto dagli artt. 26-27 del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i..

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali trattati non sono trasferiti in Paesi terzi.

Periodo di conservazione dei dati.

I dati personali saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Diritti dell'interessato

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 12 ss. del Regolamento (UE) 2016/679 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erranei o raccolti in violazione di legge, o di opporsi al loro trattamento.

Diritto di proporre reclamo

L'interessato che ritenga che il trattamento dei dati personali a lui riferiti sia effettuato in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso o di adire l'autorità giudiziaria (art. 79).

Altre informazioni

Ulteriori informazioni relative al trattamento ovvero ai diritti dell'interessato sono reperibili sulla sezione c.d. "*privacy*" del portale www.comune.como.it

Per presa visione:

Firma _____