

IL COMUNE DI COMO – SETTORE POLITICHE SOCIALI

in qualità di Ente Capofila dell'Ambito di Como,

in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 1769 R.G. del 5/9/2018, esecutiva ai sensi di legge, pubblica il seguente

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO SOCIALE REGIONALE 2018 EX DGR 501/2018

1. OGGETTO E FINALITÀ

Premesso che

- il Piano di Zona ex L.R. 328/2000 dell'Ambito di Como per il triennio 2018/2020, approvato dall'Assemblea territoriale dei Sindaci nella seduta del 22/6/2018, ha individuato il Comune di Como quale Ente Capofila e gestore dell'Ufficio di Coordinamento del Piano di Zona;
- quest'ultimo ha finalità di supporto, sostegno amministrativo e gestionale alla programmazione delle politiche socio-assistenziali e socio-sanitarie delle Amministrazioni comunali, anche in riferimento a Regione, Provincia, ASL, Azienda Ospedaliera, Terzo Settore e altri enti interessati;

Considerato che

- con DGR n. 501 del 2/8/2018 Regione Lombardia ha assegnato le risorse del Fondo Sociale Regionale 2018, destinate al cofinanziamento delle unità d'offerta sociale, servizi e interventi afferenti alle aree Minori e Famiglia, Disabili e Anziani;
- all'Ambito di Como sono stati destinati € 820.789,20;
- tali risorse saranno ripartite tra le unità d'offerta che ne faranno richiesta, sulla base dei criteri individuati dall'Assemblea Territoriale dei Sindaci;

Dato atto che, sulla base delle indicazioni regionali,

- tali risorse sono destinate al finanziamento delle attività per l'anno 2018 (le unità d'offerta cessate nel 2018 potranno ricevere soltanto un finanziamento modulato in base al periodo di attività nel corso del medesimo anno);
- ai fini della determinazione del contributo da assegnare ad ogni Ente Gestore, devono essere prese a riferimento le rendicontazioni delle attività, dei costi e dei ricavi dell'anno 2017;
- l'Assemblea territoriale dei Sindaci, considerata la programmazione d'Ambito, assegnerà un budget ad ogni tipologia di offerta sociale ammissibile e, in base alle richieste pervenute, approverà il piano di riparto delle risorse assegnate all'Ambito medesimo;

Tutto ciò premesso



Il presente Avviso, in ottemperanza ai principi di trasparenza e pubblicità che contraddistinguono l'azione della Pubblica Amministrazione e in applicazione della DGR 501/2018, è finalizzato a raccogliere le istanze delle unità d'offerta sociale dell'Ambito di Como interessate a partecipare al Fondo Sociale Regionale 2018.

2. SOGGETTI AMMISSIBILI

Possono avanzare richiesta di finanziamento le unità d'offerta sociale in possesso delle seguenti caratteristiche:

- sede operativa in uno dei Comuni dell'Ambito di Como (Albese con Cassano, Bellagio, Blevio, Brienno, Brunate, Carate Urio, Cernobbio, Como, Faggeto Lario, Laglio, Lezzeno, Lipomo, Maslianico, Moltrasio, Montano Lucino, Montorfano, Nesso, Pognana Lario, San Fermo della Battaglia, Tavernerio, Torno, Veleso, Zelbio)
- attività non sperimentale, ma riconducibile a una delle tipologie di unità d'offerta sociale già individuate dalla Giunta regionale ai sensi della DGR 45/2018 (AREA MINORI: affidi, assistenza domiciliare minori, comunità educativa, comunità familiare, alloggio per l'autonomia, asilo nido, micronido, nido famiglia, centro prima infanzia, centro ricreativo diurno, centro aggregazione giovanile; AREA DISABILI: servizio assistenza domiciliare, centro socio educativo, servizio formazione all'autonomia, comunità alloggio disabili; AREA ANZIANI: servizio assistenza domiciliare, alloggio protetto anziani, centro diurno anziani)
- attività iniziata prima dell'1/1/2018
- possesso dell'Autorizzazione al Funzionamento o attività iniziata a seguito di Comunicazione Preventiva di Esercizio (presentata al Comune dove ha sede l'unità d'offerta o all'Ufficio di Piano di Como)
- (nel solo caso di unità d'offerta residenziale per minori) attestazione di tempestivo e completo inserimento nel gestionale "Minori Web" dei dati riferiti ai minori accolti nell'anno 2017

3. ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati **DEVONO TRASMETTERE PEC CON OGGETTO "FONDO SOCIALE REGIONALE 2018"** esclusivamente all'indirizzo comune.como@comune.pec.como.it, allegando:

- istanza conforme al fac simile di cui all'allegato A o B (in base alla natura dell'ente gestore), debitamente firmata (a pena di inammissibilità) dal legale rappresentante dell'ente gestore
- scheda/e di rendicontazione dell'attività di competenza 2017 (v. allegati C, D, E), debitamente compilata/e in formato excel.
- (nel solo caso di unità d'offerta residenziale per minori) dichiarazione del legale rappresentante dell'ente gestore contenente attestazione di tempestivo e completo inserimento nel gestionale "Minori Web" dei dati riferiti ai minori accolti nell'anno 2017.



- (nel solo caso di comunità educative/familiari, SFA/CSE e Comunità Alloggio per Disabili) dichiarazione del legale rappresentante dell'ente gestore contenente attestazione delle rette applicate negli ultimi tre anni (2016-2017-2018).
- dichiarazione del legale rappresentante dell'ente gestore attestante i risultati di bilancio dell'anno 2017 riferiti alla sola unità d'offerta rendicontata.

Le istanze di contributo dovranno pervenire al suddetto indirizzo **NON PRIMA DELLA PUBBLICAZIONE DEI CRITERI DI ASSEGNAZIONE DA PARTE DELL'UFFICIO DI PIANO, ED ENTRO IL GIORNO 8 OTTOBRE 2018 - TERMINE PERENTORIO**

Non potranno essere ammesse istanze pervenute con mezzo diverso dalla PEC o in tempi o modalità diversi da quelli sopra indicati.

Tutti i requisiti di partecipazione dovranno essere posseduti al momento di presentazione dell'istanza.

In caso di carenze di carattere meramente dichiarativo l'Ente si riserva di richiedere mediante soccorso istruttorio l'integrazione della documentazione, dando a tal fine non oltre 5 giorni per la presentazione della stessa.

L'Ufficio di Piano si riserva di effettuare controlli in merito alla veridicità di quanto dichiarato dai candidati.

In caso di verifica della mendacità delle dichiarazioni o della carenza / perdita dei requisiti di ammissione, l'Ufficio di Piano provvederà alla revoca di contributi assegnati.

4. VALUTAZIONE DELLE ISTANZE

I criteri di assegnazione dei contributi, non appena deliberati dall'Assemblea Territoriale dei Sindaci come previsto dalla DGR 501/2018, saranno pubblicati prima della scadenza di cui all'art. 3. Le istanze ammissibili e finanziabili in base ai criteri individuati dall'Assemblea Territoriale dei Sindaci saranno prese in considerazione nella redazione del Piano di Riparto Territoriale da trasmettere per l'approvazione di Regione Lombardia.

Sulla base di tali criteri il competente Direttore, in relazione ai soggetti per i quali sia stata preventivamente verificata l'ammissibilità, procede all'attribuzione dei contributi con proprio provvedimento.

5. COMUNICAZIONE ESITO E LIQUIDAZIONE RISORSE

Una volta ricevuta l'approvazione regionale, l'Ufficio di Piano provvederà alla comunicazione delle risorse assegnate ai soggetti richiedenti ammessi a contributo mediante il recapito indicato nelle istanze.

L'erogazione delle risorse sarà subordinata alla liquidazione regionale in favore dell'Ambito.



6. INFORMAZIONI

Per ogni informazione e chiarimento gli interessati potranno contattare l'Ufficio di Piano ai seguenti numeri 031.252.627-646 o scrivere all'indirizzo pianodizona@comune.como.it.

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Emanuela Avaro.

7. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, i dati raccolti nel corso della procedura di cui sopra e degli atti conseguenti saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.

A tal fine si comunica che il Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RDP) del Comune di Como, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, è il Dott. Federico Gilardoni (contatti: rpdc@comune.como.it - federico.gilardoni@pec.it – tel.: 338 6816818).

Como, lì 5/9/2018

Il Direttore dell'Ufficio di Piano
Avv. Giuseppe Ragadali

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e s.m.i)